

IKTISAR EKSEKUTIF

A. TUJUAN SASARAN YANG AKAN DICAPAI BESERTA HASIL CAPAIANNYA

Pada dasarnya Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) adalah dokumen yang berisi gambaran perwujudan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) yang disusun dan disampaikan secara sistematis dan melembaga.

Kecamatan Parmaksian pada tahun 2021 mempunyai 7 (tujuh) sasaran strategis dan untuk mendukung sasaran strategis tersebut ada 12 (tiga belas) indikator kinerja sebagai berikut :

1. Sasaran Strategis

- 1) Meningkatnya partisipasi masyarakat dalam pembangunan;
- 2) Meningkatnya kualitas hidup perempuan dan anak;
- 3) kualitas dan kuantitas insfrastruktur publik;
- 4) Meningkatnya kualitas sumber daya alam dan kelestarian lingkungan hidup;
- 5) Meningkatnya cakupan layanan pengembangan nilai luhur budaya masyarakat yang religius;
- 6) Meningkatnya kepedulian masyarakat terhadap budaya;
- 7) Meningkatnya kualitas penyelenggaraan Pemerintahan Daerah;

2. Indikator Kinerja

- 1) Persentase keikutsertaan masyarakat dalam pembangunan Desa
- 2) Persentase keikutsertaan masyarakat dalam musrenbang
- 3) Tersedianya dokumen perencanaan
- 4) Persentase partisipasi perempuan di Desa dalam kegiatan TP.PKK Kecamatan
- 5) Persentase lampu jalan yang berfungsi dengan baik
- 6) Persentase RTH yang terpelihara
- 7) Pelaksanaan HUT RI, HUT Tobasa dan Fasilitasi Forkopimca
- 8) Pelaksanaan Hari Besar Keagamaan (Natal Oikumene)
- 9) Keiikutsertaan dalam Karnaval Pesona Danau Toba
- 10) Cakupan layanan administrasi yang tertangani
- 11) Cakupan Sarana dan Prasarana Aparatur tertangani
- 12) Cakupan tingkat ketepatan penyerahan laporan kinerja dan keuangan

2. Anggaran

Untuk mendukung terlaksananya sasaran strategis dengan indikator kinerja tersebut Pemerintah Kabupaten Toba menyediakan anggaran sebesar Rp. 476.695.456,- (Empat ratus tujuh puluh enam juta enam ratus Sembilan puluh lima ribu empat ratus lima puluh enam rupiah).

KATA PENGANTAR

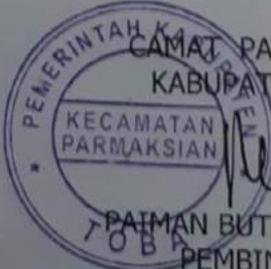
Puji dan syukur kami panjatkan ke hadirat Tuhan Yang Maha Esa atas lindungan dan berkatNya sehingga kami dapat menyelesaikan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) OPD Kecamatan Parmaksian Tahun 2021 ini.

Kegiatan yang telah dilaksanakan oleh Kecamatan Parmaksian sepanjang Tahun 2021 tidak semata-mata berjalan dengan mulus namun, kadang kala mengalami kendala baik yang sifatnya Teknis maupun Non Teknis terlebih dihadapkan pada situasi *Pandemi Covid-19* sehingga ada beberapa kegiatan yang difokuskan, namun Pemerintah Kecamatan Parmaksian terus berupaya untuk meminimalkan kendala yang timbul agar tidak menghambat jalannya Pembangunan dan mengoptimalkan dana yang ada agar tidak menghambat Pencapaian Kinerja Pemerintah Kecamatan Parmaksian.

Dalam melaksanakan kegiatan di Tahun 2021 Pemerintah Kecamatan Parmaksian tetap berpedoman pada Renstra yang mengandung tujuan, sasaran, strategi dan kebijakan serta Rencana Kinerja yang merupakan arah untuk melaksanakan program / kegiatan yang ada.

Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) Kecamatan Parmaksian ini akan menunjukkan kinerja dan pencapaian yang telah diperoleh oleh Pemerintah Kecamatan Parmaksian selaku Organisasi Perangkat Daerah yang mengelola anggaran selama Tahun 2021 yang akan berkesinambungan dengan Rencana Menengah Jangka Menengah Daerah Kabupaten Toba demi Terwujudnya Kabupaten Toba Unggul dan Bersinar yang dituangkan dalam Visi dan Misi Kabupaten Toba.

Kiranya Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) Kecamatan Parmaksian ini dapat dijadikan sebagai bahan Evaluasi Pimpinan terhadap Pemerintah Kecamatan Parmaksian untuk meningkatkan pembangunan di masa yang akan datang agar diperoleh hasil yang lebih baik demi untuk kemajuan Kabupaten Toba ke depan.


CAMAT PARMAKSIAN
KABUPATEN TOBA
KECAMATAN PARMAKSIAN
PATMAN BUTAR BUTAR, SS
PEMBINA TK.I
NIP. 19700610 200003 1 003

DAFTAR ISI

IKHTISAR EKSEKUTIF	i
KATA PENGANTAR	ii
DAFTAR ISI	iii
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Landasan Hukum.....	2
1.3 Maksud dan Tujuan Penyusunan Lakip Tahun 2021.....	2
1.4 Permasalahan-permasalahan yang dihadapi oleh OPD.....	3
1.5 Gambaran Umum OPD dan Cakupan layanannya	4
BAB II PERENCANAAN KINERJA	14
2.1 Sasaran dan Indikator Kinerja	14
2.2 Program dan Anggaran	15
2.3 Perjanjian Kinerja 2021	17
BAB III AKUNTABILITAS KINERJA OPD	21
3.1. Capaian Kinerja	21
3.2. Evaluasi dan Analisis Capaian Kinerja.....	23
3.3 Tingkat Efisiensi Kinerja.....	52
BAB IV PENUTUP	54
4.1. Kesimpulan	54
4.2. Saran	54

LAMPIRAN-LAMPIRAN

1. Perjanjian Kinerja dan Perubahan Perjanjian Kinerja Tahun 2021 Kecamatan Parmaksian.
2. Berita Acara Musrenbang dan Daftar Hadir Musrenbang Kecamatan Parmaksian Tahun 2021.
3. Daftar Hadir Forkopimca Tahun 2021.
4. SK SAKIP TAHUN 2021.

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. LATAR BELAKANG

Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) Kecamatan Parmaksian tahun 2021 sebagai bentuk pertanggung jawaban atas urusan penyelenggaraan Administrasi umum Pemerintahan, Pelaksanaan pembangunan dan pelayanan Masyarakat yang merupakan penetapan program dan kegiatan tahunan, sehingga penilaian atas Kinerja Instansi Pemerintah Kecamatan Parmaksian dicapai atas Target Kinerja yang telah diselenggarakan karena adanya Komitmen berdasar penjabaran atas sasaran Program dan Kegiatan Kinerja yang ditetapkan dalam Rencana Strategis (Renstra) tahun 2016-2021 serta berpegang pada Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara Reformasi Birokrasi Nomor 53 tahun 2014 Tentang Petunjuk Teknis Penyusunan Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata cara Review atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.

Sumber daya manusia di lingkup Kantor Kecamatan Parmaksian punya pengaruh penting sebagai faktor kunci keberhasilan sebuah proses pembangunan. Dalam konteks ke-Indonesiaan, pembangunan manusia Indonesia seutuhnya merupakan salah satu aspek penting dari cita-cita pembangunan nasional keseluruhan, yang dalam pelaksanaannya harus didukung oleh sumber daya manusia yang kuat dan mantap, termasuk didalamnya sumber daya manusia Aparatur Sipil Negara (ASN).

Kebijakan nasional mutakhir dalam pengelolaan aparatur diarahkan pada terbangunnya aparatur sipil negara yang memiliki integritas, profesional, netral dan bebas dari intervensi politik, bersih dari praktik korupsi, kolusi, dan nepotisme, serta mampu menyelenggarakan pelayanan publik bagi masyarakat dan mampu menjalankan peran sebagai unsur perekat persatuan dan kesatuan bangsa. Melalui Sosialisasi dan pengiriman Aparatur Pemerintah dikegiatan penyelenggaraan Bimbingan Tehnis (Bimtek) oleh Pemerintah Kabupaten Toba bekerja sama dengan Badan Diklat milik pemerintah maupun swasta.

untuk mendapatkan pembinaan SDM tentang manajemen aparatur sipil Negara yang akan diarahkan pada manajemen modern dan andal untuk menghasilkan Aparatur Sipil Negara yang profesional, memiliki nilai dasar, etika profesi, bebas dari intervensi politik, bersih dari praktik korupsi, kolusi, dan nepotisme, sehingga penyelenggaraan Administrasi umum Pemerintahan, Pelaksanaan pembangunan dan pelayanan Masyarakat oleh Aparatur Sipil Negara di Kantor Kecamatan Parmaksian mampu menjadi pusat keunggulan (*center of excellence*) dalam membangun dan mengembangkan kompetensi, dedikasi dan integritas Aparatur Sipil Negara.

Guna mewujudkan idealisme nasional dimaksud berbagai upaya harus dilakukan secara konsisten dan berkelanjutan melalui perencanaan yang berbasis pada kebutuhan aktual dan mampu mengantisipasi berbagai peluang dan tantangan masa depan.

1.2. LANDASAN HUKUM

Landasan hukum Penyusunan Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) Kecamatan Parmaksian, Kabupaten Toba Tahun 2021, adalah sebagai berikut :

1. Undang-undang Nomor 12 Tahun 1998 tentang Pembentukan Kabupaten Daerah Tingkat II Toba Samosir dan Kabupaten Daerah Tingkat II Mandailing Natal (Lembaran Negara RI Tahun 1998 Nomor 188, Tambahan Lembaran Negara RI Nomor 3794);
2. Undang-undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara yang mengisyaratkan pentingnya Akuntabilitas dalam Perencanaan anggaran dan pertanggungjawaban anggaran.
3. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah(Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2006 Nomor25, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4614);
4. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 114, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5887);
5. Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerinta;
6. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tatacara Perencanaan pengendalian, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Pembangunan Daerah, Tatacara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Pangjang Daerah;
7. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Laporan Kinerja dan Tatacara Review atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah;
8. Pemerintah Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 12 Tahun 2015 tentang Pedoman Evaluasi atas Implementasi Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;
9. Peraturan Daerah Kabupaten Toba Samosir Nomor 5 Tahun 2016 tentang Pembentukan Perangkat Daerah Kabupaten Toba Samosir (Lembaran Daerah Kabupaten Toba Samosir Tahun 2016 Nomor5);
10. Peraturan Daerah Kabupaten Toba Samosir Nomor 90 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi, serta Tata Kerja Kecamatan dan Kelurahan Kabupaten Toba Samosir.

1.3. MAKSUD DAN TUJUAN PENYUSUNAN LAKIP TAHUN 2021

Laporan Kinerja Kantor Kecamatan Parmaksian Kabupaten Toba Tahun 2021 ini merupakan Laporan Pelaksanaan Kinerja tahun Lima dari Rencana Strategis Renstra) Penyusunan LAKIP ini dimaksudkan untuk mengetahui bagi pengambil keputusan di Organisasi Perangkat Daerah Kecamatan Parmaksian dalam menentukan arah dan kebijakan yang akan dilaksanakan pada Tahun Anggaran berikutnya dalam mengelola dan melaksanakan kegiatan sesuai rencana yang telah disepakati. Setiap kekurangan yang timbul akan menjadi bahan evaluasi dan pelajaran yang akan diperbaiki untuk masa yang akan datang sehingga sifatnya berkesinambungan.

Maksud disusunnya Laporan Kinerja Kantor Kecamatan Parmaksian Kabupaten Toba Tahun 2021 adalah untuk memberikan gambaran kinerja penyelenggaraan pemerintahan yang jelas,

transparan, dapat dipertanggungjawabkan, sebagai bahan evaluasi Kepala OPD dalam menentukan kebijakan strategis di masa yang akan datang untuk memperbaiki dan meningkatkan kinerja Organisasi Perangkat Daerah secara berkelanjutan dan wujud bertanggungjawab keberhasilan/kegagalan pencapaian target sasaran dalam kurun waktu Tahun 2021 serta sebagai wujud akuntabilitas kinerja yang dicerminkan dari hasil pencapaian kinerja berdasarkan visi, misi, tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan.

Sehubungan dengan hal tersebut diatas dan berdasarkan Surat Keputusan Bupati Toba Samosir Nomor : 222 Tahun 2003 tentang Pelimpahan Kewenangan Bidang Pemerintahan dan Pembangunan dari Bupati Toba Samosir kepada Camat di Kabupaten Toba Samosir. 90 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan, Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Kecamatan dan Kelurahan Kabupaten Toba, maka LAKIP ini disusun mencakup wilayah kerja OPD yaitu Kecamatan Parmaksian.

Adapun tujuan dari Penyusunan Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) Kecamatan Parmaksian, Kabupaten Toba Tahun 2021, adalah sebagai berikut :

1. Sarana pertanggungjawaban kinerja OPD Kecamatan Parmaksian dalam pelaksanaan program dan kegiatan selama tahun 2021.
2. Bahan penilaian dan evaluasi keberhasilan dalam pencapaian kinerja tahunan, sehingga dapat memperbaiki kinerja organisasi di tahun yang akan datang.
3. Bahan pengambilan keputusan untuk menentukan kebijakan teknis dalam rangka pelaksanaan program dan kegiatan lanjutan.
4. Tolak ukur sinkronisasi antara rencana kerja dan hasil kerja

1.4. Permasalahan-permasalahan yang dihadapi OPD

Permasalahan-permasalahan pelayanan Organisasi Perangkat Daerah (OPD) Kecamatan Parmaksian Kabupaten Toba beserta faktor-faktor yang mempengaruhinya sebagai berikut :

1. Belum optimalnya ketersediaan sarana dan prasarana teknologi informasi di lingkungan pemerintah daerah;
2. Belum optimalnya pemahaman Sumber Daya Aparatur terhadap pentingnya Teknologi Informasi dalam penyelenggaraan pemerintahan;
3. Belum optimalnya koordinasi penyelenggaraan kegiatan dilingkungan pemerintahan daerah;
4. Belum optimalnya pengelolaan data/informasi yang dibutuhkan untuk kelancaran jalannya pemerintahan;
5. Belum optimalnya kualitas dan intensitas koordinasi dalam rangka penyelenggaraan pemerintahan dan peningkatan kesejahteraan masyarakat;
6. Belum optimalnya kinerja aparatur dalam memberikan pelayanan dan melaksanakan tugas yang diemban;
7. Kurangnya keikutsertaan sumber daya aparatur dalam pelatihan dan pendidikan sehingga kualitas yang ada saat ini belum mampu ditingkatkan sementara kebutuhan kualitas terus meningkat;
8. Masih kurangnya ketersediaan sarana dan prasarana;

9. Kurang berfungsinya elemen-elemen penting organisasi sehingga pelaksanaan tugas dan fungsi organisasi kurang efektif dan efisien;
10. Distribusi pekerjaan yang kurang merata, yang menyebabkan terjadinya penumpukan volume/beban kerja di satu aparatur;
11. Masih lemahnya metode kerja yang bersifat teknis operasional dan system kearsipan yang belum memenuhi syarat;
12. Pemanfaatan system informasi yang ada belum optimal, tidak sebanding dengan fasilitas yang tersedia;
13. Belum maksimalnya kesadaran bagi masyarakat dalam mendukung terlaksananya pembangunan di Kecamatan Parmaksian.

1.5. Gambaran Umum OPD dan Cakupan Layanannya

1.5.1. Kondisi Umum Daerah.

Kecamatan Parmaksian berada pada 2°24'-2°37' LU dan 99°03'-99°09' Bujur Timur, 905'-1500' meter di atas permukaan laut dengan luas 45,98 km² dengan batas wilayah di sebagai berikut:

Sebelah utara, Kecamatan Bona Tua Lunasi, di sebelah Selatan berbatasan dengan Kecamatan Siantar Narumonda, di sebelah Timur berbatasan dengan Kecamatan Pintu Pohan Meranti dan di sebelah Barat berbatasan dengan Kecamatan Porsea.

Ibu Kota Kecamatan Parmaksian adalah Pangombusan, Jarak Kecamatan Parmaksian dari Ibu Kota Kabupaten sekitar 23 km, tergolong ke dalam daerah beriklim tropis basah dengan suhu 17°C'-29°C dan rata-rata kelembapan 85,4 % yang terdiri dari 11 Desa dan 30 dusun dengan jumlah Kepala Keluarga 3.059 KK dengan mata pencaharian penduduk sebahagian besar bertani sebanyak 3.803 jiwa, Aparatur Sipil Negara 269 Jiwa, pelajar/Mahasiswa 3.764 Jiwa, Karyawan/buruh 1.641 jiwa, supir 113 jiwa dan Pedagang/home industri 669 jiwa.

1.5.2. Tugas Pokok Dan Fungsi

Berdasarkan Perda Kabupaten Toba Samosir Nomor : 90 Tahun 2016 tentang Organisasi Perangkat Daerah Kabupaten Toba Samosir, Camat mempunyai Tugas Pokok dan Fungsi sebagai berikut :

1. TUGAS CAMAT

- a. Memimpin dan mengordinasikan pelaksanaan tugas dan fungsi kecamatan;
- b. Mengoordinasikan pelaksanaan tugas dan fungsi Sekretariat, Seksi dan UPT pada kecamatan serta kelompok jabatan fungsional;
- c. Mengoordinasikan penyelenggaraan urusan pemerintahan umum di tingkat kecamatan;
- d. Mengoordinasikan kegiatan pemberdayaan masyarakat;
- e. Mengoordinasikan upaya penyelenggaraan ketenteraman dan ketertiban umum;
- f. Mengoordinasikan penerapan dan penegakan Perda dan Peraturan Bupati;
- g. Mengoordinasikan pemeliharaan prasarana dan sarana pelayanan umum;

- h. Mengoordinasikan penyelenggaraan kegiatan pemerintahan yang dilakukan oleh Perangkat Daerah di tingkat kecamatan;
- i. Membina dan mengawasi penyelenggaraan kegiatan desa dan/atau kelurahan;
- j. Melaksanakan Urusan Pemerintahan yang menjadi kewenangan kabupaten yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja Pemerintahan Daerah kabupaten yang ada di kecamatan;
- k. Melaksanakan sebagian urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan Kabupaten yang dilimpahkan oleh Bupati;
- l. Melaksanakan tugas lain yang diperintahkan oleh peraturan perundang-undangan;
- m. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Bupati; dan
- n. Melaporkan dan mempertanggungjawabkan pelaksanaan tugas dan fungsi kecamatan.

2. Sekretaris Camat

- (1) Sekretariat merupakan unit kerja kecamatan sebagai satuan pelaksana administrasi kantor yang dipimpin oleh Sekretaris yang berada di bawah dan bertanggungjawab kepada Camat.
- (2) Sekretariat sebagaimana dimaksud pada ayat (1) mempunyai tugas :
 - a. mengoordinasikan penyusunan kebijakan, rencana strategis, program, kegiatan, dan anggaran serta pelimpahan wewenang oleh Bupati;
 - b. melaksanakan pengelolaan kepegawaian kecamatan;
 - c. mengelola data dan informasi kecamatan;
 - d. melaksanakan dokumen pelaksanaan anggaran kecamatan sesuai dengan lingkup tugasnya;
 - e. mengoordinasikan penyusunan, LKPJ, PK, LAKIP, LPPD, Laporan keuangan kecamatan;
 - f. menyelenggarakan ketatausahaan, rumah tangga dan serta hubungan masyarakat;
 - g. melaksanakan pengelolaan keuangan kecamatan;
 - h. mengoordinasikan pelaksanaan tindak lanjut atas laporan hasil pemeriksaan;
 - i. mengelola perlengkapan Kecamatan diluar prasarana dan sarana pendidikan;
 - j. melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Camat; dan
 - k. menyusun laporan dan pertanggungjawaban pelaksanaan tugas sekretariat.

3. Subbagian Umum dan Kepegawaian

- (1) Subbagian Umum dan Kepegawaian merupakan satuan pelaksana sekretariat dalam pelaksanaan ketatausahaan, perlengkapan, kerumahtanggaan, kepegawaian, arsip, dan dokumentasi kecamatan yang dipimpin oleh seorang Kepala Subbagian yang berkedudukan di bawah dan bertanggung jawab kepada sekretaris kecamatan.
- (2) Subbagian Umum dan Kepegawaian mempunyai tugas melaksanakan ketatausahaan, rumah tangga, perlengkapan, arsip, dokumentasi, dan kepegawaian kecamatan.
- (3) Untuk melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud pada ayat (2), Subbagian Umum dan Kepegawaian melaksanakan uraian tugas sebagai berikut :
 - a. Menyusun bahan penyusunan renstra, RKA serta DPA kecamatan sesuai dengan lingkup tugasnya;

- b. Melaksanakan DPA kecamatan sesuai dengan lingkup tugasnya;
- c. Melaksanakan kegiatan surat-menyurat, perlengkapan, kebersihan, keindahan, ketertiban, ketentraman, keamanan, kearsipan, dan dokumentasi serta keprotokoleran.
- d. Melaksanakan kegiatan perencanaan, pengembangan, pembinaan, dan kesejahteraan kepegawaian;
- e. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh sekretaris kecamatan; dan
- f. Menyusun laporan dan pertanggungjawaban tugas Sub Bagian.

4. Subbagian Program dan Keuangan

- (1) Subbagian Program dan Keuangan merupakan satuan pelaksana sekretariat dalam pelaksanaan dan pengordinasian penyusunan perencanaan dan pelaporan serta pengolahan keuangan, dipimpin oleh seorang kepala subbagian yang berkedudukan di bawah dan bertanggung jawab kepada sekretaris kecamatan.
- (2) Subbagian Program dan Keuangan mempunyai tugas pelaksanaan dan pengordinasian penyusunan perencanaan dan pelaporan serta pengolahan keuangan kecamatan.
- (3) Untuk melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud pada ayat (2), Subbagian Program dan Keuangan melaksanakan rincian tugas sebagai berikut :
 - a. Menyusun bahan penyusunan Renstra, Renja, RKA, dan DPA kecamatan sesuai dengan lingkup tugasnya;
 - b. Melaksanakan DPA kecamatan sesuai lingkup tugasnya;
 - c. Menghimpun bahan penyusunan Renstra, Renja, RKA, dan DPA kecamatan;
 - d. Mengordinasikan penyusunan Renstra, Renja, RKA, dan DPA kecamatan;
 - e. Melaksanakan kegiatan monitoring, pengendalian dan evaluasi pelaksanaan DPA, tugas dan fungsi kecamatan;
 - f. Menghimpun bahan dan menyusun LAKIP, LPPD, IPPD dan bahan LKPJ Kecamatan;
 - g. Menyusun anggaran kas kecamatan;
 - h. Memproses pengajuan SPD dan SPM kecamatan;
 - i. Mempersiapkan pengajuan surat permohonan membayar, surat permohonan penyediaan dana dan surat pencairan dana kecamatan;
 - j. Menghimpun bahan penyusunan laporan keuangan kecamatan;
 - k. Mengkoordinasikan pelaksanaan tugas kecamatan;
 - l. Menghimpun bahan penyusunan laporan keuangan kecamatan;
 - m. Memproses penerbitan SKRD dan STRD dari sektor kecamatan;
 - n. Melaksanakan pencatatan, pembukuan, dan pelaporan PAD dari sektor kecamatan;
 - o. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh sekretaris kecamatan; dan
 - g. Menyusun laporan dan pertanggungjawaban tugas Subbagian Perencanaan dan Keuangan.

6. Seksi Tata Pemerintahan

- (1) Seksi Tata Pemerintahan merupakan unit kerja kecamatan sebagai unsur lini dalam pelaksanaan pelayanan administrasi pemerintahan pengoordinasian tugas-tugas penyelenggaraan pemerintahan kecamatan, pembinaan Pemerintahan desa/kelurahan, lembaga-lembaga kemasyarakatan desa/kelurahan, dipimpin oleh seorang kepala seksi yang berkedudukan di bawah dan bertanggung jawab kepada Camat.
- (2) Seksi Tata Pemerintahan sebagaimana pada ayat (1) mempunyai uraian tugas :
 - a. Menyusun bahan Renstra, Renja, RKA, dan DPA Kecamatan sesuai lingkup tugasnya;
 - b. Melaksanakan DPA Kecamatan sesuai lingkup tugasnya;
 - c. Menyusun kebijakan bahan perumusan kebijakan operasional koordinasi Pemerintahan Kecamatan,
 - d. Menyelenggarakan pelayanan administrasi Pemerintahan Umum;
 - e. Melaksanakan kebijakan operasional dan koordinasi Pemerintahan umum Kecamatan;
 - f. Membina aparatur dan penyelenggaraan pemerintahan desa/kelurahan;
 - g. Mengawasi, mengendalikan dan mengevaluasi penyelenggaraan pemerintahan dan aparatur desa/kelurahan;
 - h. Melaksanakan koordinasi teknis operasional kegiatan UPT/Instansi pemerintah di wilayah kecamatan;
 - i. Mengumpulkan, mengolah, menyediakan, menyajikan dan mensistematisasikan data di bidang pemerintahan;
 - j. Mempersiapkan bahan dan menyusun monografi kecamatan dan memfasilitasi penyusunan monografi desa;
 - k. Menyusun laporan kependudukan;
 - l. Memfasilitasi perubahan status tanah kekayaan desa yang berubah menjadi kelurahan;
 - m. Menyiapkan bahan dan melaksanakan kegiatan lomba/penilaian desa/kelurahan tingkat kecamatan;
 - n. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Camat; dan
 - o. Menyusun laporan dan pertanggungjawaban tugas dan fungsi Seksi Tata Pemerintahan.

7. Seksi Perekonomian, Kesra dan Pelayanan Umum

- (1) Seksi Perekonomian, Kesra dan Pelayanan Umum merupakan unit kerja kecamatan sebagai unsur linidalam pelaksanaan koordinasi upaya peningkatan perekonomian dan kesejahteraan rakyat serta pelayanan umum tingkat kecamatan, dipimpin oleh seorang kepala seksi yang berkedudukan di bawah dan bertanggung jawab kepada Camat.
- (2) Seksi Perekonomian, Kesejahteraan Rakyat dan Pelayanan Umum sebagaimana pada ayat (1) mempunyai uraian tugas:
 - a. Menyusun bahan Renstra, Renja, RKA, dan DPA Kecamatan sesuai lingkup tugasnya;
 - b. Melaksanakan DPA Kecamatan sesuai lingkup tugasnya Penyiapan bahan perumusan upaya peningkatan perekonomian masyarakat;

- c. Menyusun bahan dan merumuskan kebijakan operasional koordinasi dalam rangka peningkatan perekonomian, kesejahteraan masyarakat dan pelayanan umum tingkat kecamatan;
- d. Melaksanakan koordinasi dan kerjasama dengan SKPD lainnya terkait upaya peningkatan perekonomian dan kesejahteraan masyarakat serta pelayanan umum tingkat kecamatan;
- e. Melaksanakan kebijakan operasional dalam rangka upaya peningkatan perekonomian dan kesejahteraan masyarakat serta pelayanan umum tingkat kecamatan;
- f. Melaksanakan pembinaan perekonomian dan kesejahteraan masyarakat tingkat kecamatan;
- g. Melaksanakan pelayanan administrasi terpadu kecamatan;
- h. Melaksanakan inventarisasi, pemantauan, pemrosesan dan penertiban pelaksanaan perijinan terhadap semua jenis usaha tingkat kecamatan yang dilimpahkan oleh bupati;
- i. Melaksanakan pencatatan dan pelaporan harga sembilan bahan pokok kebutuhan rakyat;
- j. Mengoordinasikan pengendalian dan pelaporan peredaran sarana produksi maupun obat-obatan pertanian dan peternakan;
- k. Melaksanakan koordinasi, pembinaan, pengawasan dan pelaporan kegiatan perekonomian, pendidikan, kesehatan, dan tingkat kesejahteraan masyarakat;
- l. Mengoordinasikan penyelenggaraan pembinaan, pengembangan dan pemantauan serta pelaporan kegiatan perindustrian, perdagangan, pertambangan, kepariwisataan, perkoperasian, Usaha Kecil Menengah (UKM), pertanian, perkebunan dan perikanan;
- m. Melaksanakan kegiatan pembudayaan program wajib belajar;
- n. Mengoordinasikan pelaksanaan pembinaan dan rujukan anak dan remaja serta penyalahgunaan obat, narkotika, psikotropika, zat adiktif dan bahan berbahaya;
- o. Memfasilitasi penyelenggaraan Keluarga Berencana dan Perlindungan anak serta penyelesaian/penanggulangan KDRT dan perdagangan manusia;
- p. Mengoordinasikan pelaksanaan pencegahan dan penanggulangan bencana alam dan pengungsi;
- q. Mengoordinasikan pelaksanaan penanggulangan masalah-masalah sosial;
- r. Menyusun program dan pengelolaan pasar kecamatan;
- s. Melaksanakan pemungutan atas pajak dan retribusi daerah di wilayah kecamatan sesuai dengan ketentuan peraturan yang berlaku;
- t. Melaksanakan penyuluhan kepada masyarakat mengenai perijinan dan non perijinan di bidang perekonomian;
- u. Mengoordinasikan dan mengawasi pemerliharaan sarana dan prasarana pelayanan umum;
- v. Memfasilitasi penyelenggaraan pelayanan administrasi kependudukan meliputi rekomendasi penerbitan KTP, KK, surat keterangan pindah dan lain-lain sebagai bagian dari pelayanan administrasi terpadu kecamatan;

- w. Melaksanakan penerbitan rekomendasi terkait dengan perijinan dan non perijinan sesuai dengan ketentuan peraturan yang berlaku;
- x. Menyusun laporan kecamatan bidang perekonomian dan pelayanan umum;
- y. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Camat; dan
- z. Menyusun laporan dan pertanggungjawaban tugas dan fungsi Seksi Perekonomian, Kesra dan Pelayanan Umum.

8. Seksi Pembangunan dan Pemberdayaan Masyarakat dan Desa

- (1) Seksi Pembangunan dan Pemberdayaan Masyarakat dan Desa merupakan satuan pelaksana dalam pengoordinasian kegiatan pembangunan serta upaya peningkatan pemberdayaan masyarakat dan desa tingkat kecamatan, dipimpin oleh seorang kepala seksi yang berkedudukan di bawah dan bertanggung jawab kepada camat.
- (2) Seksi Pembangunan dan Pemberdayaan Masyarakat dan Desasebagaimana pada ayat (1) mempunyai uraian tugas :
 - a. Menyusun bahan Renstra, Renja, RKA, dan DPA Kecamatan sesuai lingkup tugasnya;
 - b. Melaksanakan DPA Kecamatan sesuai lingkup tugasnya;
 - c. Mengoordinasikan dan melaporkan kegiatan pembangunan di kecamatan;
 - d. Mengoordinasikan dan melaporkan upaya peningkatan pemberdayaan masyarakat dan desa;
 - e. Melaksanakan pembinaan dan pengawasan generasi muda, keolahragaan, kebudayaan, kepramukaan;
 - f. Melaksanakan pembinaan kepada PAUD dan masyarakat lanjut usia tingkat kecamatan;
 - g. Menyusun program dan pengelolaan kebersihan kecamatan;
 - h. Mengoordinasikan kegiatan pemberdayaan masyarakat;
 - i. Menggerakkan masyarakat untuk meningkatkan kegiatan gotong-royong;
 - j. Membina kerjasama antar instansi yang terkait dalam pelaksanaan tugas pembangunan serta pemberdayaan masyarakat dan desa;
 - k. Memfasilitasi pelaksanaan musyawarah pembangunan desa;
 - l. Melaksanakan pembinaan pembangunan sarana dan prasarana desa;
 - m. Mengoordinasikan pemeliharaan prasarana dan sarana pelayanan umum;
 - n. Mempersiapkan bahan dan pedoman serta melaksanakan pembinaan dan pengendalian penanggulangan terjadinya pencemaran dan kerusakan lingkungan;
 - o. Mengoordinasikan pengendalian dan melaporkan eksploitasi berbagai sumber daya alam;
 - p. Melaksanakan koordinasi dengan instansi teknis dalam rangka pembinaan masyarakat Petani Pemakai Air (P3A);
 - q. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh camat; dan
 - r. Menyusun laporan dan pertanggungjawaban tugas dan fungsi Seksi Pembangunan dan Pemberdayaan Masyarakat dan Desa.

9. Seksi Ketenteraman dan Ketertiban Umum

- (1) Seksi Ketenteraman dan Ketertiban Umum merupakan unit kerja sebagai unsur lini dalam pelaksanaan penyelenggaraan ketenteraman dan ketertiban umum tingkat Kecamatan, dipimpin oleh seorang kepala seksi yang berkedudukan di bawah dan bertanggung jawab kepada camat.
- (2) Seksi Ketenteraman dan Ketertiban Umum sebagaimana pada ayat (1) mempunyai uraian tugas :
 - a. Menyusun bahan Renstra, Renja, RKA, dan DPA Kecamatan sesuai lingkup tugasnya;
 - b. Melaksanakan DPA Kecamatan sesuai lingkup tugasnya;
 - c. Menyusun peta kerawanan ketentraman dan ketertiban umum tingkat kecamatan;
 - d. Menyelenggarakan pemeliharaan, peningkatan dan pembinaan ketentraman dan ketertiban umum tingkat kecamatan;
 - e. Melaksanakan koordinasi, kerjasama dan kemitraan dengan POLRI, TNI, Tokoh masyarakat, pemuka agama, organisasi masyarakat dan kepemudaan dalam rangka menciptakan ketentraman dan ketertiban umum;
 - f. Mempersiapkan dan perumusan bahan pelaksanaan pembinaan wawasan kebangsaan, ketahanan nasional, ideologi negara, kesatuan bangsa, kemasyarakatan dan perlindungan masyarakat;
 - g. Melaksanakan pembinaan wawasan kebangsaan, ketahanan nasional, ideologi negara, kesatuan bangsa, kemasyarakatan dan perlindungan masyarakat;
 - h. Mengoordinasikan penegakan pelaksanaan Perda, Peraturan Bupati dan Keputusan Bupati serta peraturan perundang-undangan lainnya di tingkat kecamatan;
 - i. Melaksanakan pembinaan kerukunan antarsuku dan intrasuku, umat beragama, ras, dan golongan lainnya guna mewujudkan stabilitas kemandirian tingkat kecamatan;
 - j. Melaksanakan penanganan dan pelaporan penyelesaian konflik sosial sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan;
 - k. Melaksanakan pengembangan kehidupan demokrasi berdasarkan Pancasila;
 - l. Menyiapkan, mengolah, mensistematisasikan serta menganalisa data di bidang sosial dan politik;
 - m. Memfasilitasi kegiatan penyelenggaraan pemilu;
 - n. Melaksanakan pengawasan atas kegiatan orang asing;
 - o. Melaksanakan penegakan pelaksanaan Perda dan Keputusan Bupati serta peraturan perundang-undangan lainnya;
 - p. Memfasilitasi penyelesaian masalah/sengketa yang terjadi di desa/kelurahan dan antar desa/kelurahan;
 - q. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh camat; dan
 - r. Melaporkan dan mempertanggungjawabkan tugas dan fungsi.

1.5.3. STRUKTUR ORGANISASI.

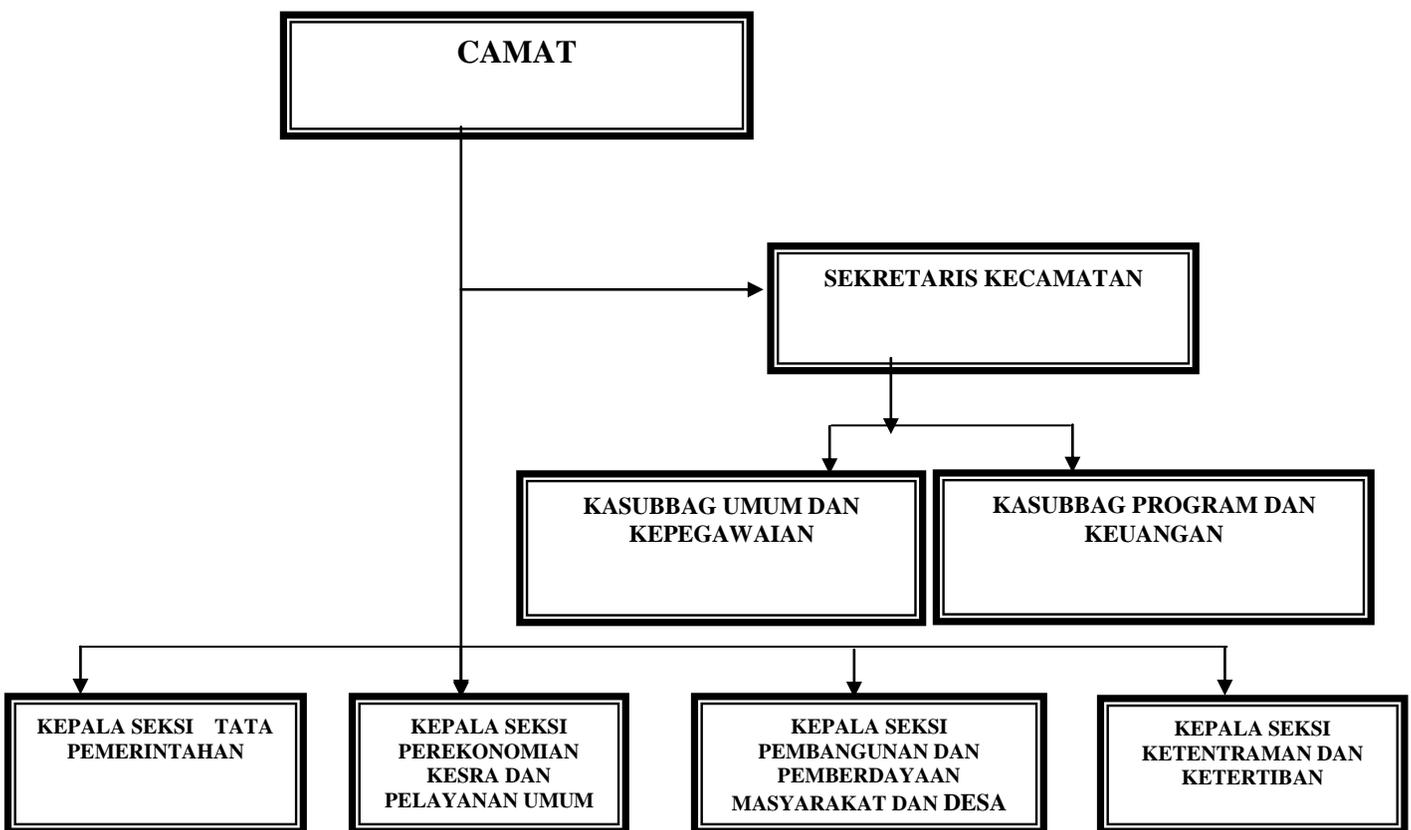
Kantor Camat Parmaksian dipimpin oleh Camat dan dibantu oleh Sekretaris Camat, 4 (empat) Kepala Seksi, 2 (empat) orang Kasubbag dan 4 (empat) orang staf dengan kondisi Pegawai sekarang sebagai berikut

- Pejabat Struktural : 8 Orang
- Pejabat Fungsional : -
- Pejabat Administrasi (staf) : 7 Orang

Jumlah : 15 Orang

Untuk lebih jelasnya Bagan Struktur Organisasi Kantor Camat Parmaksian adalah sebagai berikut :

STRUKTUR ORGANISASI KECAMATAN PARMAKSIAN



Jumlah Pegawai Negeri Sipil yang ada di Kantor Camat Parmaksian adalah 15 orang dengan keadaan sebagai berikut:

**Tabel 1.1
SDM Kantor Kecamatan Parmaksian Berdasarkan Pangkat/Golongan Ruang dan Pendidikan Tahun 2021**

No.	Uraian	Pendidikan				Jumlah
		SMA	D3	S1	S2	
1.	Pembina Tk. I (IV/b)			1		1
2	Pembina (IV/a)			1	1	1
3.	Penata Tk. I (III/d)			3		3
3.	Penata (III/c)			0	1	1
4.	Penata Muda Tk. I (III/b)			2		2
5.	Penata Muda (III/a)			6		4
JUMLAH				13	2	15

Tabel 1.2
SDM Kantor Kecamatan Lumbanjulu Berdasarkan Jabatan dan Jumlah Pegawai Tahun 2021

No.	Uraian Jabatan	Jumlah
1.	Eselon III	2
2.	Eselon IV	6
3.	Staf	7
4.	Non PNS	2
JUMLAH		17

Tabel 1.3
SDM Kantor Kecamatan Parmaksian Berdasarkan Jenis Kelamin Tahun 2021

No.	Uraian Jabatan	Jumlah
1.	Laki-laki	8
2.	Perempuan	7
JUMLAH		15

Tabel 1.4
SDM Kantor Kecamatan Parmaksian yang telah mengikuti Dilkat Penjenjangan Diklat Pim III dan IV

No.	Uraian Jabatan	Jumlah
1.	Laki-laki	2
2.	Perempuan	
JUMLAH		2

Dukungan sarana dan prasarana Kantor Kecamatan Parmaksian Kabupaten Toba pada periode 31 Desember 2021 adalah sebagai berikut :

Tabel 1.5
Sarana dan Prasarana di Kantor Kecamatan Parmaksian Tahun 2021

No.	Sarana dan prasarana yang digunakan	Kondisi			Jumlah (Unit)
		Lengkap	Cukup	Kurang	
1.	Ruang Kerja	✓			8
2.	Meja / Kursi Kerja		✓		16
3.	Komputer		✓		12
4.	Kendaraan Operasional Roda 4		✓		1
5.	Kendaraan Operasional Roda 2			✓	3

Kecamatan Parmaksian dengan masyarakat yang heterogen patut bersyukur kepada Tuhan Yang Maha Esa bahwa dengan implementasi Otonomi Daerah boleh kita rasakan pembangunan yang sudah meningkat di berbagai sektor kehidupan baik pendidikan, kesehatan, pertanian maupun pariwisata dan pembangunan yang lainnya.

Mengingat telah berakhirnya Tahun Anggaran 2021, dimana pada setiap akhir Anggaran, setiap instansi diwajibkan untuk membuat Laporan Kinerja Instansi Pemerintah yang sering dikenal dengan istilah LAKIP. LAKIP OPD Kecamatan Parmaksian Tahun Anggaran 2021 merupakan dokumen yang berisi gambaran perwujudan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) dengan maksud sebagai bahan Instansi Pemerintah dalam memenuhi kewajiban untuk mempertanggungjawabkan keberhasilan maupun kegagalan pelaksanaan misi organisasi dalam pencapaian sasaran dan tujuan yang telah ditetapkan.

1.6. SISTEMATIKA PENYUSUNAN

Sistematika Penyusunan Laporan Kinerja Kecamatan Parmaksian Kabupaten Toba Tahun 2021 terdiri dari 4 (empat) Bab yaitu sebagai berikut:

BAB I. PENDAHULUAN

Menjelaskan secara ringkas latar belakang, maksud dan tujuan Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, Gambaran Singkat tentang Kedudukan, Tugas Pokok dan Fungsi Organisasi dan Personil Perangkat Daerah serta Sistematika penyusunan.

BAB II. PERENCANAAN KINERJA

Menjelaskan ringkasan/ikhtisar Perjanjian Kinerja tahun 2021 yang mendasarkan pada dokumen perencanaan.

BAB III. AKUNTABILITAS KINERJA

Menjelaskan capaian kinerja berdasarkan hasil pengukuran kinerja tahun 2021. diuraikan pula analisis capaian kinerja yang meliputi : perbandingan antara target dan realisasi kinerja tahun 2021; perbandingan capaian kinerja tahun 2021 dengan tahun 2016 berdasarkan dokumen Renstra Kecamatan Parmaksian Kabupaten Toba Tahun 2016 – 2021; Analisis keberhasilan/kegagalan, hambatan/kendaladan permasalahan yang dihadapi serta langkah-langkah antisipatif yang diambil serta penyajian realisasi anggaran.

BAB IV. PENUTUP

Memuat kesimpulan umum atas capaian kinerja Kecamatan Parmaksian Kabupaten Toba 2021 dan upaya/langkah di masa mendatang yang akan dilakukan oleh Kecamatan Parmaksian Kabupaten Toba dalam rangka peningkatan kinerjanya.

BAB II PERENCANAAN KINERJA

2.1. SASARAN DAN INDIKATOR KINERJA

Rencana Strategis Kecamatan telah ditetapkan untuk jangka waktu 5 (lima) tahun yaitu dari tahun 2016 sampai dengan tahun 2021. Penyusunan Renstra Kecamatan Parmaksian telah melalui tahapan-tahapan yang simultan dengan proses penyusunan RPJMD dan dijabarkan ke dalam Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Parmaksian yang merupakan dokumen perencanaan OPD untuk periode 1 (satu) tahun. Didalam Renja Kecamatan Parmaksian Kabupaten Toba dimuat program dan kegiatan prioritas yang diusulkan untuk dilaksanakan pada satu tahun mendatang. Tujuan umum disusunnya Perjanjian Kinerja yaitu dalam rangka intensifikasi pencegahan korupsi, Peningkatan kualitas pelayanan publik, Percepatan untuk mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel. Namun demikian, ruang lingkup ini lebih diutamakan terhadap berbagai program utama organisasi, yaitu program-program yang dapat menggambarkan keberadaan organisasi serta menggambarkan isu strategis yang sedang dihadapi organisasi. Untuk itu, penyusunan Perencanaan Kinerja Kecamatan Parmaksian Kabupaten Toba Tahun 2021 merupakan sasaran dan target kinerja yang sepenuhnya mengacu pada Rencana Strategis Kecamatan Parmaksian Kabupaten Toba Tahun 2016 – 2021, dokumen Rencana Kinerja Tahunan (RKT) Tahun 2021, Dokumen Perjanjian Kinerja Tahun 2021, serta dokumen Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD) Tahun 2021. Upaya untuk meningkatkan akuntabilitas, Kecamatan Parmaksian juga melakukan reviuw terhadap Indikator Kinerja dengan memperhatikan capaian kinerja, permasalahan dan isu-isu strategis yang sangat mempengaruhi keberhasilan yang berkesinambungan.

Kecamatan Parmaksian pada tahun 2021 mempunyai 7 (Tujuh) sasaran strategis dan untuk mendukung sasaran strategis tersebut ada 12 (dua belas) indikator kinerja sebagai berikut :

Tabel 2.1
Sasaran dan Indikator Kinerja Kecamatan Parmaksian Tahun 2021

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya Partisipasi Masyarakat dalam pembangunan	Persentase keikutsertaan masyarakat dalam pembangunan Desa	100%
		Persentase keikutsertaan masyarakat dalam musrenbang	100%
		Tersedianya dokumen perencanaan	2 dok

2	Meningkatnya kualitas hidup perempuan dan anak	Persentase partisipasi perempuan di Desa dalam kegiatan TP.PKK Kecamatan	100%
3	Meningkatnya kualitas dan kuantitas insfrastruktur publik	Persentase lampu jalan yang berfungsi dengan baik	100%
4	Menjaga kualitas sumber daya alam dan kelestarian lingkungan hidup	Persentase RTH yang terpelihara	100%
5	Meningkatkan cakupan layanan pengembangan nilai luhur budaya masyarakat yang regius	Pelaksanaan HUT RI, dan HUT Tobasa dan fasilitasi forkopimca	3 keg
		Pelaksanaan Hari Besar Keagamaan (Natal Oikumene)	2 keg
6	Meningkatnya kepedulian masyarakat terhadap budaya	Keikutsertaan dalam Karnaval Pesona Danau Toba	1 event
7	Meningkatkan kualitas penyelenggaraan Pemerintahan Daerah	- Cakupan layanan administrasi yang tertangani	100 %
		- Cakupan sarana dan prasarana aparatur yang tertangani	100%
		- Cakupan tingkat ketepatan penyerahan laporan kinerja dan keuangan	100%

2.2 Program dan Anggaran

Untuk mendukung terlaksananya sasaran strategis dengan indikator kinerja tersebut, Pemerintah Kabupaten Toba menyediakan Program dan Anggaran sebagai berikut:

Tabel 2.2
Program dan Anggaran Kecamatan Parmaksian Tahun 2021

No	Nama Program	Anggaran (Rp)
1	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	59.996.194,-
	a. Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	
	- Sub Kegiatan Pembinaan wawasan kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka memantapkan Pengamalan Pancasila, pelaksanaan Undang-undang Dasar Negara RI Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta pemerintahan dan pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan RI.	40.526.774,-
	- Sub Kegiatan Pembinaan Kerukunan Antarsuku dan	

	Intrasuku, Umat Beragama, Ras dan Golongan Lainnya guna mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional dan Nasional	19.469.420,-
2	<p>Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan</p> <p>a. Kegiatan Koordinasi kegiatan Pemberdayaan Desa</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sub kegiatan Sinkronisasi Program kerja dan kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan <p>b. Kegiatan Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sub kegiatan peningkatan kapasitas Lembaga Kemasyarakatan 	<p>24.575.000,-</p> <p>11.175.000,-</p> <p>13.400.000,-</p>
3	<p>Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan pelayanan Publik</p> <p>a. Kegiatan koordinasi penyelenggaraan kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sub kegiatan Koordinasi/sinergi Perencanaan dan pelaksanaan kegiatan pemerintahn dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait <p>b. Kegiatan Koordinasi Pemeliharaan Prsasaranan dan sarana Pelayanan Umum</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sub kegiatan pelaksanaan pemeliharaan Prasarana dan fasilitas Pelayanan Umum yang melibatkan pihak Swasta <p>c. Kegiatan Pelaksanaan Urusan pemerintahan yang dilimpahkan Kepada Camat</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sub kegiatan pelaksanaan urusan Pemerintahan yang terkait dengan kewenangan lain yang dilimpahkan 	<p>59.252.910,-</p> <p>10.073.340,-</p> <p>19.336.500,-</p> <p>29.843.070,-</p>
4	<p>Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota</p> <p>a. Kegiatan Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sub kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah - Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD <p>b. Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sub kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan PNS <p>c. Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah</p>	<p>1.978.730.834,-</p> <p>979.770,-</p> <p>1.155.000,-</p> <p>1.645.859.300,-</p>

	- Sub kegiatan penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	33.805.685,-
	- Sub kegiatan penyediaan peralatan rumah tangga	4.450.248,-
	- Sub kegiatan penyediaan bahan logistik kantor	6.585.060,-
	- Sub kegiatan penyediaan barang cetakan dan penggandaan	4.434.375,-
	- Sub kegiatan penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	2.503.600,-
	- Sub kegiatan penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	72.940.000,-
d.	Kegiatan Pengadaan barang milik Daerah penunjang urusan Pemerintah Daerah	11.604.340,-
	- Sub kegiatan pengadaan mebel	48.935.040,-
	- Sub kegiatan pengadaan sarana dan prasarana pendukung gedung kantor atau bangunan lainnya	
e.	Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	
	- Sub kegiatan penyediaan jasa komunikasi sumber daya air dan listrik	7.800.000,-
	- Sub kegiatan penyediaan jasa pelayanan umum Kantor	74.760.000,-
f.	Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	
	- Sub kegiatan penyediaan jasa pemeliharaan biaya pemeliharaan dan pajak kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan	37.050.909,-
	- Sub kegiatan pemeliharaan/rehabilitasi gedung kantor dan bangunan lainnya	20.767.507,-
	- Sub kegiatan pemeliharaan/rehabilitasi sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya	5.100.000,-

2.3 Perjanjian Kinerja dan Perubahan Perjanjian Kinerja 2021

Perjanjian Kinerja dan Perubahan Perjanjian Kinerja Tahun 2021 sebagai tekad dan janji dari perencanaan kinerja tahunan sangat penting dilakukan oleh Pimpinan Instansi di Lingkungan Pemerintahan Kecamatan Parmaksian Kabupaten Toba Tahun 2021 (terlampir).

Tabel 2.3
Sasaran dan Indikator Perjanjian Kinerja Perubahan Tahun 2021

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya Partisipasi Masyarakat dalam pembangunan	Persentase keikutsertaan masyarakat dalam pembangunan Desa	100%
		Persentase keikutsertaan masyarakat dalam musrenbang	100%
		Tersedianya dokumen perencanaan	2 dok
2	Meningkatnya kualitas hidup perempuan dan anak	Persentase partisipasi perempuan di Desa dalam kegiatan TP.PKK Kecamatan	100%
3	Meningkatkan cakupan layanan pengembangan nilai luhur budaya masyarakat yang regius	Pelaksanaan HUT RI, dan HUT Tobasa dan fasilitasi forkopimca	3 keg
		Pelaksanaan Hari Besar Keagamaan (Natal Oikumene)	2 keg
4	Meningkatnya kualitas dan kuantitas infrastruktur publik	Persentase lampu jalan yang berfungsi dengan baik	100%
5	Menjaga kualitas sumber daya alam dan kelestarian lingkungan hidup	Persentase RTH yang terpelihara	100%
6	Meningkatkan kualitas penyelenggaraan Pemerintahan Daerah	- Cakupan layanan administrasi yang tertangani - Cakupan sarana dan prasarana aparatur yang tertangani - Cakupan tingkat ketepatan penyerahan laporan kinerja dan keuangan	100 % 100% 100%

Perjanjian Kinerja Tahun 2021 disusun berdasarkan pada Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara Dan Reformasi Birokrasi RI Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Penyusunan Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Review atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintahan.

Dikarenakan Perjanjian Kinerja dan Perubahan Perjanjian Kinerja pada Tahun 2021 dalam perjalanannya mengalami perubahan (**refocusing**), maka sasaran strategis dan indikator kinerja juga turut mengalami perubahan. Adapun Sasaran dan Indikator Perubahan Perjanjian Kinerja Kecamatan Parmaksian Kabupaten Toba Tahun 2021 yang semestinya disusun dan dilaksanakan adalah sebagai berikut:

Tabel 2.4
Program dan Anggaran Perubahan Kecamatan Parmaksian Tahun 2021

No	Nama Program	Anggaran (Rp)
1	<p>Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum</p> <p>a. Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan umum sesuai Penugasan Kepala Daerah</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sub Kegiatan Pembinaan wawasan kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka memantapkan Pengamalan Pancasila, pelaksanaan Undang-undang Dasar Negara RI Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta pemerintahan dan pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan RI. - Sub Kegiatan Pembinaan Kerukunan Antarsuku dan Intrasuku, Umat Beragama, Ras dan Golongan Lainnya guna mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional dan Nasional 	<p>45.377.194,-</p> <p>25.916.774,-</p> <p>19.460.420,-</p>
2	<p>Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan</p> <p>a. Kegiatan Koordinasi kegiatan Pemberdayaan Desa</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sub kegiatan Sinkronisasi Program kerja dan kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan <p>b. Kegiatan Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sub kegiatan peningkatan kapasitas Lembaga Kemasyarakatan 	<p>29.900.000,-</p> <p>21.000.000,-</p> <p>8.900.000,-</p>
3	<p>Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan pelayanan Publik</p> <p>a. Kegiatan koordinasi penyelenggaran kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sub kegiatan Koordinasi/sinergi Perencanaan dan pelaksanaan kegiatan pemerintahn dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait <p>b. Kegiatan Koordinasi Pemeliharaan Prsasranan dan sarana Pelayanan Umum</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sub kegiatan pelaksanaan pemeliharaan Prasarana dan fasilitas Pelayanan Umum yang melibatkan pihak Swasta 	<p>40.410.132,-</p> <p>10.073.340,-</p> <p>30.336.792,-</p>
4	<p>Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota</p>	<p>2.120.408.030,-</p>

	<p>a. Kegiatan Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sub kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah - Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD <p>b. Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sub kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan PNS <p>c. Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sub kegiatan penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor - Sub kegiatan penyediaan peralatan rumah tangga - Sub kegiatan penyediaan bahan logistik kantor - Sub kegiatan penyediaan barang cetakan dan penggandaan - Sub kegiatan penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD <p>d. Kegiatan Pengadaan barang milik Daerah penunjang urusan Pemerintah Daerah</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sub kegiatan pengadaan mebel - Sub kegiatan pengadaan sarana dan prasarana pendukung gedung kantor atau bangunan lainnya <p>e. Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sub kegiatan penyediaan jasa komunikasi sumber daya air dan listrik - Sub kegiatan penyediaan jasa pelayanan umum Kantor <p>f. Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sub kegiatan penyediaan jasa pemeliharaan biaya pemeliharaan dan pajak kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan - Sub kegiatan pemeliharaan/rehabilitasi gedung kantor dan bangunan lainnya - Sub kegiatan pemeliharaan/rehabilitasi sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya 	<p>979.770,-</p> <p>1.155.000,-</p> <p>1.759.399.900,-</p> <p>36.309.010,-</p> <p>8.447.316,-</p> <p>18.998.220,-</p> <p>9.609.270,-</p> <p>59.140.000,-</p> <p>15.904.350,-</p> <p>79.986.776,-</p> <p>7.800.000,-</p> <p>59.760.000,-</p> <p>37.050.909,-</p> <p>20.767.507,-</p> <p>5.100.000,-</p>
--	--	--

BAB III

AKUNTABILITAS KINERJA

3.1 Capaian Kinerja

3.1.1 Pencapaian atas Target Kinerja dan Analisa Permasalahannya

Pengukuran kinerja Kecamatan Parmaksian Kabupaten Toba Tahun 2021 menggunakan metode yang diatur dalam Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Review atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah. Selanjutnya berdasarkan hasil pengukuran kinerja diatas dilakukan evaluasi dan analisis pencapaian kinerja guna memberikan informasi yang lebih transparan mengenai pencapaian kinerja sebagaimana yang telah ditargetkan pada tujuan Rencana Strategis Kecamatan Parmaksian Tahun 2016 - 2021 melalui 7 (tujuh) sasaran strategis. Adapun evaluasi dan analisis tingkat pencapaian kinerja dari

Kecamatan Parmaksian untuk Tahun 2021 terdiri dari 7 (tujuh) sasaran strategis yang kami jabarkan sebagai berikut :

Apabila semakin tinggi realisasi menunjukkan pencapaian kinerja yang Apabila semakin tinggi realisasi menunjukkan pencapaian kinerja yang semakin baik, maka digunakan rumus sebagai berikut:

$$\text{Persentase Pencapaian} = \frac{\text{Realisasi}}{\text{Rencana}} \times 100 \%$$

Apabila semakin tinggi realisasi menunjukkan semakin baik pencapaian kinerja, maka digunakan rumus sebagai berikut:

$$\text{Persentase Pencapaian} = \frac{\text{Rencana (Realisasi - Rencana)}}{\text{Rencana}} \times 100 \%$$

Pengukuran terhadap penyerapan anggaran (ekonomisasi) dilakukan dengan formula:

$$\text{Penyerapan Anggaran} = \frac{\text{Realisasi Anggaran}}{\text{Alokasi Anggaran}} \times 100 \%$$

Perbandingan terhadap capaian kinerja dan penyerapan anggaran akan dapat dihitung besarnya alokasi tingkat efisiensi kinerja setiap sasaran strategis dengan formula :

$$\text{Tingkat Efisiensi} = \frac{\text{Capaian Kinerja}}{\text{Penyerapan Anggaran}} \times 100 \%$$

Hasil dari perhitungan diatas, maka ditarik kesimpulan atas tingkat efisiensi kinerja setiap sasaran strategis dengan skala interval:

Tabel 3.1
Skala Nilai Capaian Kinerja

No.	Interval Nilai Realisasi Kinerja	Kriteria Penilaian Realisasi Kinerja
1.	≥ 100 %	Sangat Efisien
2.	71 – 99 %	Efisien
3.	55 % - 70 %	Cukup Efisien
4.	< 55 %	Tidak Efisien

Adapun tingkat capaian kinerja Kecamatan Parmaksian Kabupaten Toba pada Tahun 2021 berdasarkan hasil pengukuran di atas dapat diilustrasikan dalam tabel sebagai berikut:

Tabel 3.2
Pengukuran Capaian Perjanjian Kinerja Tahun 2021

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1	Meningkatnya partisipasi masyarakat dalam pembangunan	Persentase keikutsertaan masyarakat dalam pembangunan Desa	100%	100%	100%
		Persentase keikutsertaan masyarakat dalam musrenbang RKPD	100%	100%	100%
		Penyusunan dokumen perencanaan pembangunan daerah	2 Dokumen	2 Dokumen	100%
2	Meningkatnya kualitas hidup perempuan dan anak	Persentase partisipasi perempuan di Desa dalam kegiatan TP-PKK Kecamatan	100%	100%	100%
3	Meningkatnya kualitas dan kuantitas infrastruktur publik	Persentase lampu jalan yang berfungsi dengan baik	100%	0%	0%
4	Menjaga kualitas sumber daya alam dan kelestarian lingkungan hidup	Persentase RTH yang terpelihara	100%	100%	100%
5	Meningkatnya cakupan layanan pengembangan nilai luhur budaya masyarakat yang religius	Pelaksanaan HUT RI dan HUT Tobasa	2 Kegiatan	1 Kegiatan	50%
		Fasilitasi Forkopimca	1 Kegiatan	1 Kegiatan	100%
		Pelaksanaan Hari besar Keagamaan (Paskah & Natal Oikumene)	2 Kegiatan	1 Kegiatan	50%
6	Meningkatnya kepedulian masyarakat terhadap budaya	Keikutsertaan dalam Karnaval Pesona Danau Toba	1 Event	0 Event	0%

7	Meningkatnya kualitas penyelenggaraan pemerintahan daerah	Cakupan layanan administrasi yang tertangani	100%	100%	100%
		Cakupan sarana dan prasarana aparatur yang tertangani	100%	100%	100%
		Cakupan tingkat ketepatan penyerahan laporan kinerja dan keuangan	100%	100%	100%

Capaian kinerja Kecamatan Parmaksian pada Tahun 2021 tidak ada yang melebihi atau melampaui dari target yang sudah ditetapkan yaitu 100%. Sementara itu, ada beberapa indikator kinerja yang memiliki capaian kinerja yang tidak efisien, dengan capaian kinerja 0 – 50 %, yaitu;

- Persentase keikutsertaan masyarakat dalam pembangunan Desa dengan tingkat realisasi 100%
- Penyusunan dokumen perencanaan pembangunan daerah dengan tingkat realisasi 100%
- Persentase lampu jalan yang berfungsi dengan baik dengan tingkat realisasi 0%
- Pelaksanaan HUT RI dan HUT Toba dengan tingkat realisasi 50%
- Pelaksanaan Hari besar Keagamaan (Paskah & Natal Oikumene) dengan tingkat realisasi 50%
- Keikutsertaan dalam Karnaval Pesona Danau Toba dengan tingkat realisasi 0%
- Cakupan tingkat ketepatan penyerahan laporan kinerja dan keuangan 100%

3.2. Evaluasi dan Analisis Capaian Kinerja

Pengukuran kinerja Kecamatan Parmaksian Kabupaten Toba Tahun 2021 menggunakan metode yang diatur dalam Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Review atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah. Selanjutnya berdasarkan hasil pengukuran kinerja diatas dilakukan evaluasi dan analisis pencapaian kinerja guna memberikan informasi yang lebih transparan mengenai pencapaian kinerja sebagaimana yang telah ditargetkan pada tujuan Rencana Strategis Kecamatan Parmaksian Tahun 2016 - 2021 melalui 7 (tujuh) sasaran strategis dan 12 (dua belas) indikator kinerja sasaran yang telah ditetapkan dalam Perjanjian Kinerja Kecamatan Parmaksian Kabupaten Toba Tahun 2021. Adapun evaluasi dan analisis tingkat pencapaian kinerja dari 7 (tujuh) sasaran strategis Kecamatan Parmaksian Kabupaten Toba pada Tahun 2021 tersebut adalah sebagai berikut:

1. Sasaran Strategis meningkatnya partisipasi masyarakat dalam pembangunan

Pada Indikator Kinerja dalam sasaran strategis ini adalah "**Persentase keikutsertaan masyarakat dalam pembangunan**". Untuk mengukur tingkat pencapaian sasaran ini dapat dilihat pada tabel berikut :

Tabel 3.3
Pengukuran Capaian Kinerja Sasaran Strategis I Indikator Kinerja I Tahun 2021

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.	Meningkatnya partisipasi masyarakat dalam pembangunan	Persentase keikutsertaan masyarakat dalam pembangunan Desa	100%	100%	100%

Analisis

Dari tabel di atas, terlihat bahwa realisasi sasaran strategis kinerja telah mencapai target yang ditentukan. Walaupun munculnya pandemi *Covid-19* yang berimbas pada adanya perubahan anggaran (*refocusing*), kegiatan partisipasi masyarakat dalam membangun desa masih bisa dimaksimalkan. Adapun perbandingan capaian dari beberapa tahun sebelumnya, yaitu:

Tabel 3.4

Perbandingan Pengukuran Capaian Kinerja Sasaran Strategis I Indikator Kinerja I dengan Tahun Sebelumnya

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	2019			2020			2021		
			Target	Realisasi	Capaian	Target	Realisasi	Capaian	Target	Realisasi	Capaian
1.	Meningkatnya partisipasi masyarakat dalam pembangunan	Persentase keikutsertaan masyarakat dalam pembangunan Desa	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%

Analisis

Dari pengukuran yang dilakukan secara komprehensif, persentase keikutsertaan masyarakat dalam pembangunan desa dari tahun 2019, 2020 dan 2021 tetap tinggi seperti tahun-tahun sebelumnya. Walaupun kegiatan pembinaan kelompok masyarakat pembangunan desa tidak dapat terlaksana sebagai efek lanjutan dari perubahan anggaran (*refocusing*), masyarakat di Kecamatan Parmaksian tidak serta-merta kehilangan kepedulian terhadap pembangunan desa. Masyarakat masih senantiasa menyempatkan diri mengikuti berbagai musyawarah desa, dikarenakan pembangunan dari program dana desa dirasakan sangat bermanfaat dan masyarakat merasa dihargai karena turut dilibatkan langsung dalam musyawarah dan pembangunan desa sebagai bagian dari pembangunan di Kecamatan Parmaksian.

Saran

Masyarakat diharapkan tetap dapat berpartisipasi aktif dalam pembangunan dan kemajuan Desa. Perlu jg adanya sosialisasi kepada masyarakat akan pentingnya kepedulian masyarakat untuk memulai pembangunan dari ruang lingkup yang lebih kecil seperti; keluarga, dusun, desa dan selanjutnya di tingkat kecamatan. Selain itu, fasilitas internet yang ada dirasa perlu lebih ditingkatkan dan lebih diperluas ke wilayah desa-desa yang terpencil.

Pada Indikator Kinerja dalam sasaran strategis ini adalah **“Persentase keikutsertaan masyarakat dalam musrenbang RKPD”**. Untuk mengukur tingkat pencapaian sasaran ini dapat dilihat pada tabel berikut:

Tabel 3.5
Pengukuran Capaian Kinerja Sasaran Strategis I Indikator Kinerja II
Tahun 2021

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.	Meningkatnya partisipasi masyarakat dalam pembangunan	Persentase keikutsertaan masyarakat dalam musrenbang RKPD	100%	100%	100%

Analisis

Sasaran strategis tercapai 100% disebabkan oleh tingkat partisipasi masyarakat dan kesadaran masyarakat dalam pembangunan daerah yang bersifat mandiri untuk pencapaian indikator ini diraih dengan pelaksanaan kegiatan musrenbang Desa di tingkat Kecamatan Parmaksian dengan instansi terkait dengan kehadiran masyarakat yang terdiri dari 11 (sebelas) Desa dengan jumlah peserta sebanyak 131 orang seperti sebagaimana terlampir pada lampiran 1 (satu) yang didukung dengan program Perencanaan Pembangunan Daerah, Kegiatan penyelenggaraan Musrenbang RKPD, dan setiap Desa membuat usulan pembangunan untuk mensejahterakan semua masyarakat yang ada di Kecamatan Parmaksian.

Tabel 3.6
Perbandingan Pengukuran Capaian Kinerja Sasaran Strategis I
Indikator Kinerja II dengan Tahun Sebelumnya

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	2019			2020			2020		
			Target	Realisasi	Capaian	Target	Realisasi	Capaian	Target	Realisasi	Capaian
1	Meningkatnya partisipasi masyarakat dalam pembangunan	Persentase keikutsertaan masyarakat dalam musrenbang RKPD	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%

Analisis

Perbandingan dengan tahun sebelumnya yaitu dari tahun 2019 sampai dengan tahun 2021 masih tetap 100%. Hal tersebut disebabkan partisipasi semua pihak, baik dari pemangku kepentingan maupun dari masyarakat dalam musyawarah sangat tinggi. Para Undangan dari Kabupaten, Forkopimca, dan dari tokoh masyarakat sangat sadar dan peduli kepada pembangunan yang ada di Kecamatan Parmaksian. Begitu pula dengan masyarakat di Kecamatan Parmaksian tidak serta-merta kehilangan kepedulian terhadap pembangunan desa. Masyarakat masih senantiasa menyempatkan diri mengikuti berbagai musyawarah desa, dikarenakan pembangunan dari program dana desa dirasakan sangat bermanfaat dan masyarakat merasa dihargai karena turut dilibatkan langsung dalam musyawarah dan pembangunan desa sebagai bagian dari pembangunan di Kecamatan Parmaksian Selain itu masyarakat utusan desa berusaha dan antusias berkompetisi dalam menentukan usulan prioritas yang akan dilaksanakan di Desa masing-masing. Dibuktikan dengan masyarakat aktif menghadiri musrenbang yang diadakan di 11 Desa.

saran

Saran diharapkan untuk Kecamatan Parmaksian dalam setiap proses pembangunan desa guna keberhasilan pembangunan:

1. Masyarakat harus memegang prinsip bahwa sebagai makhluk sosial, tidak pernah terlepas dari yang namanya hidup saling membutuhkan karena keterbatasan bukan menjadi suatu batasan dalam bermasyarakat.
2. Fasilitas internet yang ada dirasa perlu lebih ditingkatkan dan lebih diperluas ke wilayah desa/dusun.
3. Diharapkan akan tahun mendatang musrenbang itu diupayakan adanya fasilitas penyebarluasan informasi kepada masyarakat melalui website yang dapat diakses oleh seluruh masyarakat.
4. Sistem desk di aplikasi Sistem Informasi pemerintahan Daerah melalui musrenbang desa diharapkan lebih ditingkatkan kepada OPD yang menganalisa dan dibuat lebih lengkap terutama dibagian usulan. Begitu juga peran pemerintah dalam pembangunan agar lebih ditingkatkan dan lebih peduli lagi kepada masyarakat pedesaan.

a. Program dan kegiatan yang mendukung indikator tersebut terdiri dari :

- | | |
|--------------|--|
| Program | : Penyelenggaraan Pemerintah dan Pelayanan Publik |
| Kegiatan | : Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan |
| Sub kegiatan | : Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan pelaksanaan kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait |

Persentase keikutsertaan di dalam pembangunan desa dimana Kecamatan Parmaksian terdiri 11 Desa dengan diadakannya musrenbang desa dengan jadwal dokumentasi para peserta Musrenbang dan daftar hadir musrenbang 131 orang (terlampir)



b. Program dan kegiatan yang mendukung pencapaian indikator tersebut:

- Program : Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota
- Kegiatan : Perencanaan, Penganggaran, dan evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
- Sub kegiatan : Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah

No	Indikator Kinerja	Target Kinerja	Realisasi Kinerja	Persentase Pencapaian
1	Tersedianya Dokumen Perencanaan	2 dok	2 dok	100 %

Dilihat dari tabel di atas, indikator kinerja mencapai 100% dengan realisasi 2 dokumen yang berhasil diselesaikan.

Tabel 3.7
Perbandingan Pengukuran Capaian Kinerja Sasaran Strategis dengan Tahun Sebelumnya

No	Sasaran Strategis	Indikator	2019	2020	2021
----	-------------------	-----------	------	------	------

		Kinerja	Tar get	Real isasi	Capaian	Targ et	Realisa si	Capaian	Targ et	Realisa si	Capaian
1.	Meningkat nya partisipasi masyarakat dalam pembangu nan	Tersedian ya dokumen perencan aan	3 Dok	3 Dok	100%	4 Dok	4 Dok	100 %	2 Dok	2 Dok	100%

Analisis

Dari pengukuran secara komprehensif penyusunan dokumen perencanaan pembangunan daerah dari tahun 2019, 2020 dan 2021, realisasi tercapai dari target yang telah ditetapkan. Untuk indikator kinerja penyusunan dokumen perencanaan pembangunan daerah sangatlah penting karena merupakan bagian integral dari kegiatan itu sendiri. Jadi diharapkan pada tahun-tahun berikutnya, pagu anggaran agar dapat ditampung sehingga pelaksanaan kegiatan dapat lebih dimaksimalkan.

saran

Melaksanakan koordinasi dengan Dinas/Instansi terkait dengan fasilitasi penunjang pelayanan/jaringan internet dan agar menyusun mekanisme pengumpulan data kinerja.

2. Sasaran Strategis Meningkatnya Kualitas Hidup Perempuan dan Anak

Sasaran strategis ini merupakan salah satu upaya mencapai tujuan:

“Meningkatkan kualitas hidup perempuan dan anak”.

Program dan kegiatan yang mendukung pencapaian indikator tersebut:

Program : Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan

Kegiatan : Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan

Sub Kegiatan : Peningkatan Kapasitas Lembaga Kemasyarakatan

Adapun indikator kinerja yang menunjang sasaran tersebut adalah **Persentase partisipasi perempuan di Desa dalam kegiatan TP-PKK Kecamatan”** Untuk mengukur tingkat pencapaian sasaran ini dapat dilihat pada tabel berikut:

Tabel 3.8
Pengukuran Capaian Kinerja Sasaran Strategis II Tahun 2021

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)

1.	Meningkatnya kualitas hidup perempuan dan anak	Persentase partisipasi perempuan di Desa dalam kegiatan TP-PKK Kecamatan	100%	100%	100%
----	--	--	------	------	------

Dilihat dari tabel di atas, sasaran strategis mencapai 100% disebabkan oleh penyelesaian Rencana Kerja berikutnya dan Perubahan Rencana Kerja tahun berjalan dapat diselesaikan dengan tepat waktu. Gerakan Tim Penggerak Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga selanjutnya di singkat TP.PKK, adalah gerakan nasional dalam pembangunan masyarakat yang tumbuh dari yang pengelolaannya oleh dan untuk masyarakat dengan perempuan sebagai motor penggerak menuju terwujudnya keluarga yang bahagia, sejahtera maju dan mandiri, TP.PKK adalah mitra dari organisasi kemasyarakatan berfungsi sebagai fasilitator. Sasaran strategis memang sudah mencapai target yaitu 100%, namun hasil dari kegiatan ini belum dapat memberikan kontribusi yang nyata dalam perkembangan desa dan kecamatan, hal ini disebabkan oleh keterbatasan anggaran.



Gambar diatas adalah beberapa bentuk kegiatan yang dilakukan oleh TP-PKK Kecamatan Parmaksian. Selain mengadakan pertemuan rutin, TP-PKK Kec. Parmaksian jg melakukan kegiatan gotong-royong bersama masyarakat sekitar, untuk mendukung program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan.

Tabel 3.9
Perbandingan Pengukuran Capaian Kinerja Sasaran Strategis II
dengan Tahun Sebelumnya

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	2019			2020			2021		
			Target	Realisasi	Capaian	Target	Realisasi	Capaian	Target	Realisasi	Capaian
1.	Meningkatnya kualitas hidup perempuan dan anak	Persentase partisipasi perempuan di Desa dalam kegiatan TP-PKK Kecamatan	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%

Perbandingan dengan tahun sebelumnya meningkat dimana antara lain :

1. Dengan Meningkatkan kedudukan dan peranan perempuan di berbagai bidang kehidupan
2. Meningkatkan peran perempuan di Desa dalam kegiatan TP.PKK Kecamatan diharapkan anggaran dapat lebih ditingkatkan supaya lebih maksimal melaksanakan kegiatan-kegiatan yang mencakup dalam pembinaan organisasi perempuan
3. Meningkatkan kualitas peran dan kemandirian organisasi perempuan dengan mempertahankan nilai persatuan dan kesatuan.
4. Meningkatkan komitmen dan kemampuan semua lembaga yang memperjuangkan kesetaraan dan keadilan gender.
5. Mengembangkan usaha pemberdayaan perempuan , kesejahteraan keluarga dan masyarakat serta perlindungan anak..

Analisis

Persentase partisipasi perempuan di Desa dalam kegiatan TP-PKK Kecamatan adalah pengukuran secara komprehensif kegiatan tentang pembinaan organisasi perempuan. Dari tahun 2019, 2020 dan 2021, sasaran strategis memang sudah mencapai target yaitu 100%, namun hasil dari kegiatan ini belum dapat memberikan kontribusi yang nyata dalam perkembangan desa dan kecamatan, hal ini disebabkan oleh keterbatasan anggaran.

saran

Untuk indikator kinerja persentase partisipasi perempuan di Desa dalam kegiatan TP-PKK Kecamatan diharapkan anggaran dapat lebih ditingkatkan supaya lebih maksimal melaksanakan kegiatan-kegiatan yang mencakup dalam pembinaan organisasi perempuan.

3. Sasaran Strategis Meningkatnya Cakupan Layanan Pengembangan Nilai Luhur Budaya Masyarakat yang Religius

Sasaran strategis ini merupakan salah satu upaya mencapai tujuan: **“Meningkatkan Tata kelola Nilai-nilai Luhur Budaya yang Religius”.**

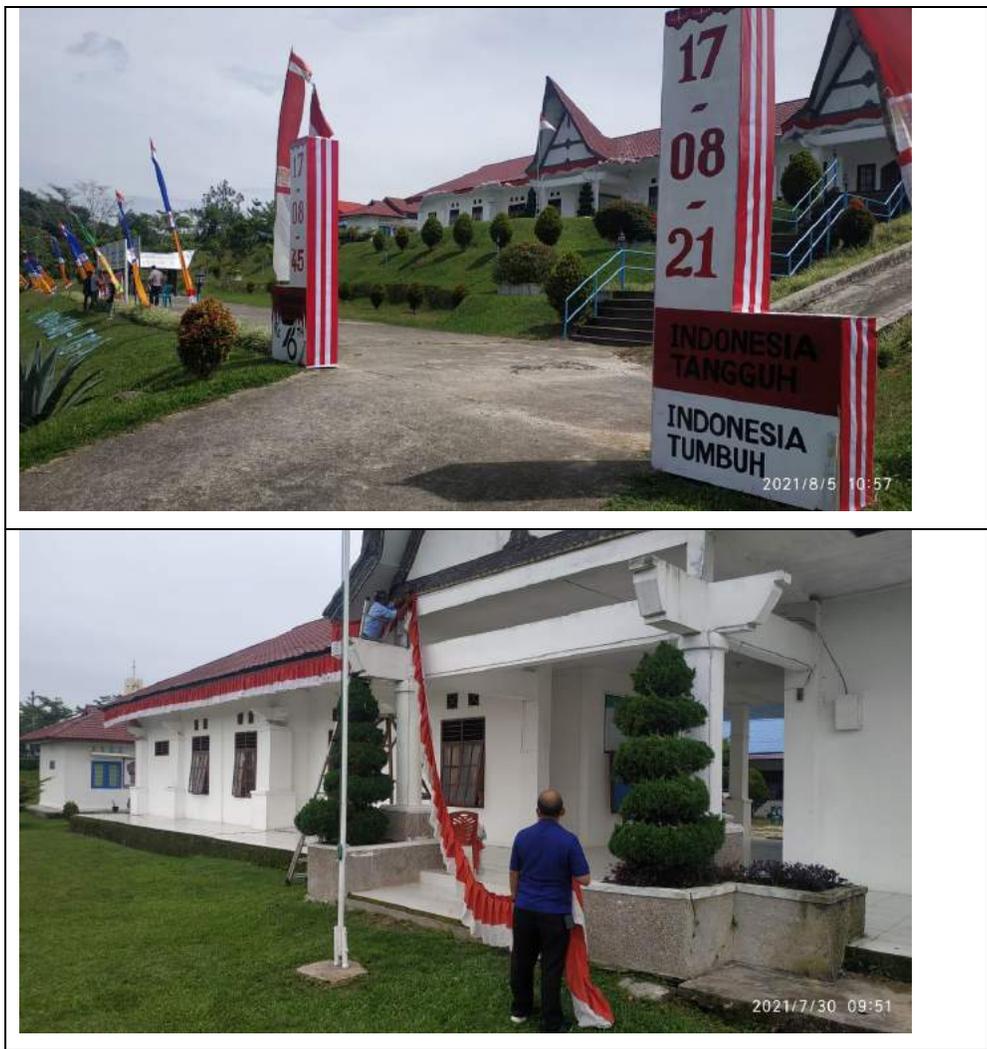
Pada Indikator Kinerja dalam sasaran strategis ini adalah “**Pelaksanaan HUT RI dan HUT Toba**”. Untuk mengukur tingkat pencapaian sasaran ini dapat dilihat pada tabel berikut:

Tabel 3.10
Pengukuran Capaian Kinerja Sasaran Strategis III
Tahun 2021

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target Kinerja	Realisasi Kinerja	Persentase Pencapaian
1	Meningkatnya cakupan layanan pengembangan nilai luhur budaya masyarakat yang religius	Pelaksanaan HUT RI dan HUT Tobasa	2 keg	1 keg	50 %

Analisis

Dilihat dari tabel di atas, terlihat bahwa pencapaian sasaran strategis hanya mencapai 50% sementara untuk kegiatan HUT Toba Kabupaten Toba Tahun 2021 Kecamatan Parmaksian tidak melaksanakan, untuk menghindari potensi penyebaran virus *Covid-19*. Kegiatan yang dapat dilakukan Kecamatan Parmaksian hanya membuat Gapura, Umbul-umbul dan Bendera Merah Putih keliling artibut kantor dan spanduk pada perayaan HUT RI Kabupaten Toba sendiri dapat kita lihat pada foto berikut





Tabel 3.11
Perbandingan Pengukuran Capaian Kinerja Sasaran Strategis III
dengan Tahun Sebelumnya

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	2019			2020			2021		
			Target	Realisasi	Capaian	Target	Realisasi	Capaian	Target	Realisasi	Capaian
1.	Meningkatnya cakupan layanan pengembangan nilai luhur budaya masyarakat yang religius	Pelaksanaan HUT RI dan HUT Kab. Toba	100 %	100 %	100 %	100 %	50%	50%	100 %	50 %	50%

Analisis

Perbandingan realisasi indikator ini cukup berbeda dengan tahun-tahun sebelumnya dikarenakan pada tahun 2020 Kecamatan Parmaksian tidak melaksanakan perayaan HUT RI. Ini disebabkan merebaknya pandemi *Covid-19* di Kabupaten Toba. Untuk meminimalisir penyebarannya, pihak Pemerintah Kabupaten Toba menghimbau agar kegiatan-kegiatan yang rencanakan tidak menciptakan kerumunan yang berpotensi memperburuk status pandemi di Indonesia. Sementara itu, untuk perayaan HUT Kabupaten Toba sendiri telah lebih dulu dilaksanakan, mengingat hari jadi Kabupaten Toba jatuh sebelum pandemi *Covid-19* merebak di wilayah Kabupaten Toba.

Pada tahun 2021, Kecamatan Parmaksian tidak melaksanakan perayaan HUT Toba seperti tahun sebelumnya. Namun begitu, karena kegiatan ini seharusnya diadakan setiap tahun maka diharapkan lebih dapat dimeriahkan dengan lomba-lomba yang sederhana namun harus tetap bisa mengupayakan dan mengembangkan harmonisasi, kesatuan dan persatuan antar warga. Selain itu, masyarakat juga diharapkan lebih antusias dalam penyelenggaraan HUT RI dan HUT Kabupaten Toba.

Pada Indikator Kinerja dalam sasaran strategis ini adalah "Fasilitasi Forkopimca". Untuk mengukur tingkat pencapaian sasaran ini dapat dilihat pada tabel berikut:

Tabel 3.12
Pengukuran Capaian Kinerja Sasaran Strategis III Indikator Kinerja III Tahun 2021

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.	Meningkatnya cakupan layanan pengembangan nilai luhur budaya masyarakat yang religius	Fasilitasi Forkopimca	1 Kegiatan	1 Kegiatan	100%

Program dan kegiatan yang mendukung pencapaian indikator tersebut:

Program : Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum

Kegiatan : Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah

Sub Kegiatan : Sub kegiatan Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka memantapkan pengamalan Pancasila, pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemerintahan dan pemeliharaan keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia.

Tabel 3.13
Perbandingan Pengukuran Capaian Kinerja Sasaran Strategis III Indikator Kinerja dengan Tahun Sebelumnya

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	2019			2020			2021		
			Target	Realisasi	Capaian	Target	Realisasi	Capaian	Target	Realisasi	Capaian
1.	Meningkatnya cakupan layanan pengembangan nilai luhur budaya masyarakat yang religius	Fasilitasi Forkopimca	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%

Sasaran strategis tercapai 100% disebabkan koordinasi antara Uspika dengan Camat terjalin dengan baik, dimana dalam setiap pelaksanaan kegiatan upacara kesadaran Nasional dan hari besar keagamaan, dan rapat-rapat koordinasi serta monitoring dan edukasi protokol kesehatan covid-19 pada pelaksanaan pesta pernikahan dan pesta meninggal dunia selalu

dihadiri oleh Uspika Kecamatan Parmaksain. Indikator kinerja ini didukung dengan Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum dapat kita lihat pada foto berikut dibawah ini.



Keanggotaan forkopimca berasal dari 4 unsur sebagai berikut:

- a. Camat, sebagai ketua.
- b. Sekretaris di Kecamatan, sebagai anggota
- c. Kepolisian di Kecamatan, sebagai anggota.
- d. Pimpinan Kewilayahan TNI di Kecamatan, sebagai anggota

saran

Untuk indikator kinerja fasilitasi Forkopimca diharapkan dapat lebih ditingkatkan untuk lebih kompak. Saat ini anggaran sangat dibutuhkan supaya Forkopimca dapat bekerja sama dengan Pemerintah untuk menjembatani semua kepentingan masyarakat desa di Kecamatan Parmaksian.

Pada Indikator Kinerja dalam sasaran strategis ini adalah "**Pelaksanaan Hari Besar Keagamaan (Paskah dan Natal Oikumene)**". Untuk mengukur tingkat pencapaian sasaran ini dapat dilihat pada tabel berikut :

Tabel 3.14
Pengukuran Capaian Kinerja Sasaran Strategis III Indikator Kinerja Tahun 2021

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.	Meningkatnya cakupan layanan pengembangan	Pelaksanaan Hari Besar Keagamaan (Paskah	2 Kegiatan	1 Kegiatan	50%

nilai luhur budaya masyarakat yang religius	dan Natal Oikumene)			
---	---------------------	--	--	--

Analisis

Dilihat dari tabel di atas, tingkat capaian sasaran strategis indikator ini hanya mencapai 50%. Hal ini disebabkan oleh adanya perubahan anggaran yang memangkas anggaran pada Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum. Dari 2 target kegiatan yang direncanakan, hanya perayaan Natal Oikumene yang berhasil dilaksanakan oleh Kecamatan Parmaksian, itupun dengan anggaran yang cukup minim. Kegiatan Natal Oikumene di Kecamatan Parmaksian dapat dilihat pada gambar di bawah ini:





Pada gambar di atas dapat dilihat dari kesiapan para Panitia Natal Oikumene yang bekerjasama dengan Ketua BKAG Kecamatan Parmaksian yang dihadiri oleh Camat Parmaksian, Paiman Butarbutar, SS. Turut juga hadir Pemerintah Kecamatan, Forkopimca dan juga masyarakat serta Pimpinan Perusahaan yang telah memberikan Bantuan Sosial kepada warga yang tidak mampu di Kecamatan Parmaksian. Walaupun dengan anggaran yang terbatas, perayaan natal tetap berjalan dengan lancar dan hikmat. Acara tersebut bertempat di Gereja HKBP Pangombusan Kecamatan Parmaksian. Untuk perbandingan pengukuran capaian kinerja, selanjutnya akan disajikan dalam tabel dibawah ini:

Tabel 3.15
Perbandingan Pengukuran Capaian Kinerja Sasaran Strategis III
Indikator Kinerja dengan Tahun Sebelumnya

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	2019			2020			2021		
			Target	Realisasi	Capaian	Target	Realisasi	Capaian	Target	Realisasi	Capaian
1.	Meningkatnya cakupan layanan pengembangan nilai luhur budaya masyarakat yang religius	Pelaksanaan Hari Besar Keagamaan (Paskah dan Natal Oikumene)	100 %	100 %	100 %	100 %	50 %	50 %	100 %	50 %	50%

Analisis

Perbandingan dengan tahun sebelumnya tidak jauh berbeda di tahun pertama ke tahun berikutnya. Bedanya, di tahun 2020 Perayaan Natal tidak terealisasi. Penyebabnya adalah dihapuskannya anggaran yang berkenaan Perayaan Natal sebagai imbas dari merebaknya virus *Covid-19*, dan tahun 2021 Kecamatan Parmaksian hanya melaksanakan hari besar keagamaan Natal Oikumene. Hal ini disebabkan oleh adanya perubahan (pemangkasan) anggaran, yang berakibat pagu anggaran yang tersedia tidak memadai untuk melaksanakan kedua kegiatan tersebut.

Saran

Untuk indikator kinerja pelaksanaan Hari Besar Keagamaan (Natal Oikumene) sudah terlaksana dengan baik namun kegiatan masih terbatas sesuai anggaran yang tersedia. Maka dari itu, diharapkan pada tahun berikutnya kegiatan dalam acara Hari Besar Keagamaan agar dapat dimaksimalkan anggarannya sehingga antusias dari masyarakat juga turut meningkat.

4. Meningkatnya Kepedulian Masyarakat terhadap Budaya

Sasaran strategis ini merupakan salah satu upaya mencapai tujuan: **“Meningkatkan Kepedulian Masyarakat terhadap Budaya”**.

Pada Indikator Kinerja dalam sasaran strategis ini adalah **“Keikutsertaan dalam Karnaval Danau Toba”**. Untuk mengukur tingkat pencapaian sasaran ini dapat dilihat pada tabel berikut:

Tabel 3.16
Pengukuran Capaian Kinerja Sasaran Strategis IV Tahun 2021

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.	Meningkatnya kepedulian masyarakat terhadap budaya	Keikutsertaan dalam Karnaval Pesona Danau Toba	1 Event	0 Event	0%

Analisis

Dilihat dari tabel di atas, sasaran strategis yang ditentukan tidak dapat terealisasi. Penyebabnya adalah dihapuskannya anggaran yang berkenaan dengan event Karnaval Pesona Danau Toba sebagai imbas dari merebaknya virus *Covid-19* di Kabupaten Toba. Hal tersebut juga dimaksudkan untuk meminimalisir potensi penyebaran virus Covid-19.

Tabel 3.17
Perbandingan Pengukuran Capaian Kinerja Sasaran Strategis IV
dengan Tahun Sebelumnya

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	2019			2020			2021		
			Target	Realisasi	Capaian	Target	Realisasi	Capaian	Target	Realisasi	Capaian
1.	Meningkatnya kepedulian masyarakat terhadap budaya	Keikutsertaan dalam Karnaval Pesona Danau Toba	100 %	100 %	100 %	100 %	0%	0%	100 %	0%	0%

Analisis

Dilihat dari table diatas, mulai dari Tahun 2020 sampai dengan Tahun 2021 kegiatan ini tidak terlaksana dengan sasaran strategis yang ditentukan tidak dapat terealisasi sepenuhnya disebabkan karena adanya perubahan anggaran yang berkenaan dengan event Karnaval Pesona Danau Toba sebagai imbas dari merebaknya virus *Covid-19* di Kabupaten Toba. Hal tersebut juga dimaksudkan untuk meminimalisir potensi penyebaran virus Covid-19 khususnya di Kecamatan Parmaksian, dan di Kabupaten Toba secara umum.

Saran

Tidak terlaksannya event Karnaval Pesona Danau Toba, merupakan imbas dari penyebaran virus Covid-19. Untuk itu, marilah kita bersama-sama tetap patuh menerapkan disiplin protokol kesehatan dalam setiap aktivitas sosial, khususnya bila berada di ruang publik. Dengan tetap menjaga kepatuhan kita terhadap aturan dan anjuran dari pemerintah untuk melaksanakan protokol kesehatan, diharapkan nantinya pandemi Covid-19 yang saat ini masih berlangsung bisa segera berlalu dari negeri kita tercinta ini.

5. Sasaran Strategi Meningkatnya Kualitas dan Kuantitas Infrastruktur Publik

Sasaran strategis ini merupakan salah satu upaya mencapai tujuan: **“Meningkatkan Kualitas dan Kuantitas Infrastruktur Publik”**.

Pada Indikator Kinerja dalam sasaran strategis ini adalah "**Persentase Lampu Jalan yang Berfungsi dengan Baik**". Untuk mengukur tingkat pencapaian sasaran ini dapat dilihat pada tabel berikut :

Tabel 3.18
Pengukuran Capaian Kinerja Sasaran Strategis V Tahun 2021

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.	Meningkatnya kualitas dan kuantitas infrastruktur publik	Persentase lampu jalan yang berfungsi dengan baik	100%	0%	0%

Analisis

Dilihat dari tabel di atas, bias kita simpulkan bahwa sasaran strategis yang telah ditentukan tidak terealisasi. Hal ini disebabkan oleh adanya perubahan, sehingga program yang berkaitan tidak dapat dilaksanakan karena tidak tersedianya anggaran untuk mendukung pencapaian sasaran strategis tersebut.

Tabel 3.19
Perbandingan Pengukuran Capaian Kinerja Sasaran Strategis V dengan Tahun Sebelumnya

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	2019			2020			2021		
			Target	Realisasi	Capaian	Target	Realisasi	Capaian	Target	Realisasi	Capaian
1.	Meningkatnya kualitas dan kuantitas infrastruktur publik	Persentase lampu jalan yang berfungsi dengan baik	100%	100%	99,74%	100%	0%	0%	100%	0%	0%

Analisis

Pada tahun 2019 sasaran strategis mencapai 100% disebabkan pemeliharaan LPJU yang ada di kecamatan Parmaksian dilaksanakan sesuai dengan target yang ditetapkan di Dokumen Pelaksanaan Anggaran. Namun pada tahun 2020, dan tahun 2021 target tidak dapat terpenuhi karena adanya perubahan anggaran. Adapun penyebab kegiatan ini tidak terlaksana sehubungan dengan masa Pandemi Virus Corona 2019 (COVID 19) sehingga Pemerintah Kecamatan Parmaksian mengambil kebijakan tidak melaksanakan kegiatan dimaksud karena (*refocusing*) dengan anggaran sebelumnya.

Saran

Untuk indikator kinerja persentase lampu jalan yang berfungsi dengan baik, diharapkan agar tetap dilaksanakan setiap tahun anggaran, karena Kecamatan Parmaksian merupakan wilayah yang dilintasi banyak kendaraan, dan diharapkan setiap perayaan

dilakukan penerangan lampu jalan untuk mengoptimalkan fasilitas perlengkapan jalan berupa alat penerangan lampu jalan, guna mewujudkan keselamatan, keamanan, ketertiban, dan kelancaran lalu lintas serta kemudahan bagi pengguna jalan dalam berlalu lintas.

6. Sasaran Strategis Menjaga kualitas sumber daya alam dan kelestarian lingkungan hidup

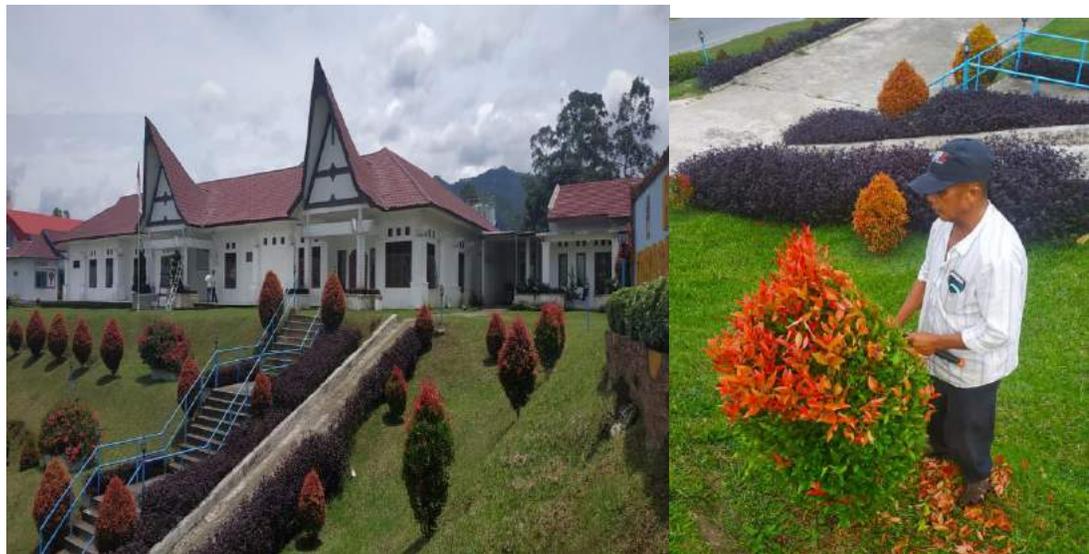
Pada Indikator Kinerja dalam sasaran strategis ini adalah “**Persentase RTH yang Terpelihara**”. Untuk mengukur tingkat pencapaian sasaran ini dapat dilihat pada tabel berikut :

Tabel 3.20
Pengukuran Capaian Kinerja Sasaran Strategis VI Tahun 2021

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian
<i>(1)</i>	<i>(2)</i>	<i>(3)</i>	<i>(4)</i>	<i>(5)</i>	<i>(6)</i>
1.	Menjaga kualitas sumber daya alam dan kelestarian lingkungan hidup	Persentase RTH yang terpelihara	100%	100%	100%

Analisis

Tata Ruang Hijau / Ruang Terbuka Hijau mengacu pada ketentuan sebagaimana telah diatur dalam Instruksi Menteri Dalam Negeri Nomor 14 Tahun 1988 tentang Penataan Tata Ruang Hijau di Wilayah Perkotaan menerangkan bahwa Tata Ruang Hijau adalah bagian dari Ruang Terbuka, yaitu ruang-ruang dalam kota atau wilayah yang lebih luas baik dalam bentuk areal/kawasan maupun bentuk areal memanjang/jalur dimana dalam penggunaannya lebih bersifat terbuka yang pada dasarnya tanpa bangunan. Dengan mengacu pada pengertian tersebut, maka pemanfaatan Tata ruang hijau lebih bersifat pengisian tanaman hijau atau tumbuh-tumbuhan hijau seperti pada kawasan lahan pertanian, perkebunan, pertamanan, jalur hijau dan hutan kota. Ruang Terbuka adalah ruang-ruang dalam kota atau wilayah yang lebih luas baik dalam bentuk areal/kawasan maupun dalam bentuk areal memanjang/jalur dimana di dalam penggunaannya lebih bersifat terbuka yang pada dasarnya tanpa bangunan.



Tabel 3.14
Perbandingan Pengukuran Capaian Kinerja Sasaran Strategis VI
dengan Tahun Sebelumnya

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	2019			2020			2021		
			Tar get	Real isasi	Cap aian	Tar get	Real isasi	Cap aian	Tar get	Real isasi	Cap aian
1.	Menjaga kualitas sumber daya alam dan kelestarian lingkungan hidup	Persentase RTH yang terpelihara	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %

Analisis

Perbandingan dengan tahun sebelumnya tidak jauh beda di tahun pertama ke tahun sekarang. Perkembangan Pembangunan Kabupaten Toba tanpa disadari, telah membawa dampak terhadap perubahan penggunaan Wisatawan Danau Toba. sebaran dan besaran Ruang Terbuka Hijau di wilayah Kabupaten Toba masih perlu ditingkatkan lagi; Upaya untuk memanfaatkan lahan kosong, lahan kritis, sempadan sungai dan lahan bekas bongkaran bangunan publik merupakan salah satu upaya untuk menambah luasan RTH di Kawasan Perkotaan; Penyediaan RTH dengan konsep Kota Hijau yang mengaplikasikan Atribut Hijau di dalam desainnya merupakan salah satu strategi untuk menyediakan Ruang Terbuka Hijau yang mengacu pada konsep Pembangunan Berkelanjutan.

saran

Untuk indikator kinerja persentase Ruang Terbuka Hijau (RTH) yang terpelihara, diharapkan agar melibatkan masyarakat desa setempat untuk menjaga dan memelihara taman, sehingga taman tetap dalam keadaan bersih. Selain itu, perlu juga digalakkan kegiatan gotong royong kebersihan lingkungan dan kegiatan memungut sampah setiap hari serta menguatkan kepatuhan masyarakat sekitar untuk tetap membuang sampah pada tempatnya. Masih perlu dilakukan sosialisasi dan pendampingan di tingkat masyarakat untuk ikut memelihara dan bertanggung jawab terhadap keberlangsungan taman yang sudah dibangun, agar elemen penunjang taman tetap terpelihara dengan baik, tidak mudah rusak dan tidak cepat hilang, serta agar tanaman yang ditanam di dalam taman dapat hidup dengan subur.

7. Sasaran Strategis Meningkatnya Kualitas Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah

Pada Indikator Kinerja dalam sasaran strategis ini adalah "**Cakupan Layanan Administrasi yang Tertangani**". Untuk mengukur tingkat pencapaian sasaran ini dapat dilihat pada tabel berikut:

Tabel 3.15
Pengukuran Capaian Kinerja Sasaran Strategis VII Indikator Kinerja Tahun 2021

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.	Meningkatnya kualitas penyelenggaraan pemerintahan daerah	Cakupan layanan administrasi yang tertangani	100%	100%	100%

Analisis

Sasaran strategis dapat mencapai 100% disebabkan oleh terpenuhinya ketersediaan sarana administrasi perkantoran yang bisa menunjang pelaksanaan kegiatan-kegiatan pelayanan administrasi di kecamatan Parmaksian, seperti administasi kependudukan, surat keterangan, perijinan dan lain-lain. Indikator kinerja ini didukung dalam Program penunjang Urusan Pemerintahan Daerah.

Tabel 3.16
Perbandingan Pengukuran Capaian Kinerja Sasaran Strategis VII
Indikator Kinerja dengan Tahun Sebelumnya

No.	Sasaran Strategis	Indikat or Kinerja	2019			2020			2021		
			Tar get	Reali sasi	Capa ian	Tar get	Reali sasi	Capa ian	Tar get	Reali sasi	Capa ian
1.	Meningkatn ya kualitas penyelengg araan pemerint ah daerah	Cakupan layanan administ rasi yang tertanga ni	100 %	100%	100 %	100 %	100%	100 %	100 %	100%	100 %

Analisis

Perbandingan dengan tahun sebelumnya tidak jauh berbeda di tahun pertama ke tahun berikutnya. Hal ini menunjukkan tingkat cakupan layanan administrasi yang tertangani sangat baik dan sesuai yang diharapkan.

saran

Diharapkan untuk Kecamatan Pelayanan Administ rasi Perkantoran perlu ditingkatkan.

Pada Indikator Kinerja dalam sasaran strategis ini adalah "**Cakupan Sarana dan Prasarana Aparatur yang Tertangani**". Untuk mengukur tingkat pencapaian sasaran ini dapat dilihat pada tabel berikut:

Tabel 3.17
Pengukuran Capaian Kinerja Sasaran Strategis VII Indikator Kinerja
Tahun 2021

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.	Meningkatnya kualitas penyelenggaraan pemerintahan daerah	Cakupan sarana dan prasarana aparatur yang tertangani	100%	100%	100%

Analisis

Dilihat dari tabel di atas, sasaran strategis mencapai 100% disebabkan oleh sarana dan prasarana yang ditangani dan bisa dikelola dengan baik oleh Kecamatan Parmaksian sesuai dengan indikator output yang telah direncanakan, sehingga bisa menunjang pelaksanaan kegiatan-kegiatan di kecamatan. Indikator kinerja ini didukung Program Penunjang urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota.

Tabel 3.18
Perbandingan Pengukuran Capaian Kinerja Sasaran Strategis VII
Indikator Kinerja dengan Tahun Sebelumnya

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	2019			2020			2021		
			Target	Realisasi	Capaian	Target	Realisasi	Capaian	Target	Realisasi	Capaian
1.	Meningkatnya kualitas penyelenggaraan pemerintahan daerah	Cakupan sarana dan prasarana aparatur yang tertangani	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %

Analisis

Perbandingan dengan tahun sebelumnya tidak jauh berbeda di tahun pertama ke tahun berikutnya. Hal ini menunjukkan tingkat cakupan layanan administrasi yang tertangani sangat baik dan sesuai yang diharapkan.

Pada Indikator Kinerja dalam sasaran strategis ini adalah "**Cakupan Tingkat Ketepatan Penyerahan Laporan Kinerja dan Keuangan**". Untuk mengukur tingkat pencapaian sasaran ini dapat dilihat pada tabel berikut:

Tabel 3.19
Pengukuran Capaian Kinerja Sasaran Strategis VII Indikator Kinerja
Tahun 2021

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.	Meningkatnya kualitas penyelenggaraan pemerintahan daerah	Cakupan tingkat ketepatan penyerahan laporan kinerja dan keuangan	100%	100%	100%

Analisis

Dilihat dari table di atas, Sasaran strategis dapat mencapai 100% disebabkan oleh terpenuhinya ketepatan penyerahan laporan kinerja dan keuangan yang masih dapat ditangani dengan wajar, mengingat hal ini merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari sistem penyelenggaraan pemerintahan itu sendiri.

Indikator kinerja ini didukung Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota.

Tabel 3.20
Perbandingan Pengukuran Capaian Kinerja Sasaran Strategis VII
Indikator Kinerja dengan Tahun Sebelumnya

N o.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	2019			2020			2021		
			Tar get	Reali sasi	Capa ian	Tar get	Reali sasi	Capa ian	Tar get	Reali sasi	Capa ian
1.	Meningkatnya kualitas penyelenggaraan pemerintahan daerah	Cakupan tingkat ketepatan penyerahan laporan kinerja dan keuangan	100 %	100%	100 %	100 %	0%	0%	100 %	100%	100 %

Analisis

Dari tabel diatas dapat terlihat bahwa tahun 2020 sasaran strategis mencapai 0% disebabkan oleh adanya perubahan anggaran (refocusing). Akan tetapi pada tahun 2021 mencapai 100% "Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota. Dengan tersedianya Sumber Daya Manusia (SDM) yang cukup, ketepatan penyerahan laporan kinerja dan keuangan masih dapat ditangani dengan wajar, mengingat hal ini merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari sistem penyelenggaraan pemerintahan itu sendiri.

Perbandingan antara realisasi capaian kinerja antara tahun 2021 dengan tahun tahun sebelumnya.

Untuk Tahun 2021 Kecamatan Parmaksian menetapkan 7 (tujuh) sasaran strategis yang berisi 12 (dua belas) indikator kinerja dengan realisasi kinerja mencapai 96 %. Perbandingan tingkat capaian kinerja Kecamatan Parmaksian Tahun 2020 dan 2021 sebagai berikut.

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Realisasi Kinerja Tahun 2020	Realisasi Kinerja Tahun 2021
1	2	3	4	5
1	Meningkatnya Partisipasi Masyarakat Dalam Pembangunan	Persentase keikutsertaan masyarakat dalam Musrebang Tersedianya Dokumen Perencanaan	100% 2 Dokumen	100% 2 Dokumen

2	Meningkatnya Kualitas Hidup Perempuan dan Anak	Partisipasi Perempuan di Desa Dalam Kegiatan TP. PKK Kecamatan.	100%	100%
3	Meningkatnya Cakupan Layanan Pengembangan Nilai Luhur Budaya Masyarakat yang Religius	Pelaksanaan HUT Tobasa, HUT RI Pelaksanaan Hari Besar Keagamaan Fasilitasi Forkopinca	5 Kegiatan	5 Kegiatan
4	Meningkatnya Kepedulian Masyarakat Terhadap Budaya	Keikutsertaan Dalam Karnaval Pesona Danau Toba	1 event	1 event
5	Meningkatnya Kualitas dan Kuantitas Infrastruktur Publik	Persentase lampu jalan yang berfungsi dengan baik	100 %	0%
6	Meningkatnya Kualitas Sumber Daya Alam dan Kelestarian Lingkungan Hidup	Persentase RTH yang terpelihara	100%	100%
7	Meningkatnya Kualitas Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah	Cakupan layanan administrasi yang tertangani	100%	100%
		Cakupan sarana dan prasarana yang tertangani	100%	100%
		Cakupan tingkat ketepatan penyerahan laporan kinerja dan keuangan	0%	100%

3.2. Realisasi Anggaran

Dari 7 (tujuh) sasaran strategis Kecamatan Parmaksian terdapat 12 (dua belas) indikator, Akan tetapi setelah adanya perubahan DPA tahun anggaran 2021, program yang telah berjalan di Kecamatan Parmaksian hanya tersisa 6 sasaran strategis dengan 4 program, termasuk program penunjang urusan pemerintahan daerah kabupaten/kota. Adapun alokasi anggaran setelah perubahan adalah sebesar Rp.2.236.095.356,- dengan realisasi sebesar Rp.2.146.704.545,- , maka terdapat silpa sebesar Rp. 89.390.811,-, secara lebih rinci dapat dilihat realisasi anggaran per program pada Kecamatan Parmaksian Tahun 2021 pada tabel dibawah ini :

REALISASI ANGGARAN TAHUN 2021

No	Sasaran Strategis	Program	Anggaran DPA (Rp)	Anggaran Perubahan (Rp)	Realisasi (Rp)	Capaian (%)	
1	Meningkatnya partisipasi masyarakat dalam pembangunan	Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan a. Kegiatan Koordinasi kegiatan pemberdayaan desa - Sub kegiatan Sinkronisasi program kerja dan kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan	11.175.000,-	21.000.000,-	16.010.000,-	76,24%	
		Realisasi keuangan 76,24% pada program Peningkatan Pemberdayaan masyarakat desa dan kelurahan dan silpa sebesar Rp. 4.900.000,- selisih tersebut karena kegiatan monitoring di desa biaya operasionalnya tidak sesuai dengan jadwal yang telah ditetapkan.					
		Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik a. Kegiatan Koordinasi penyelenggaraan kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan - Sub kegiatan Koordinasi/sinergi perencanaan dan pelaksanaan kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal terkait	10.073.340,-	10.073.340,-	9.273.340,-	92,06%	
Realisasi keuangan 92.06% pada program penyelenggaraan Pemerintahan Pelayanan Publik dan silpa sebesar Rp. 800.000,- selisih tersebut disebabkan karena sesuai dengan target yang direncanakan yang ada di standar harga DPA dengan harga konsumsi yang bisa dipertanggungjawabkan pada kegiatan penyelenggaraan musrenbang RKPD.							
Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota a. Kegiatan Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah - Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Laporan Capaian Perangkat Daerah - Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Inktisar Realisasi Kinerja			2.134.770,-	2.134.770,-	2.134.770,-	100%	
			979.770,-	979.770,-	979.770,-	100%	
			1.155.000,-	1.155.000,-	1.155.000,-	100%	
Realisasi keuangan 100% pada program penunjang Urusan Pemerintahan Daerah adalah karena sesuai dengan target yang direncanakan yang ada di standar harga DPA dengan harga ATK dan Fotocopy yang bisa dipertanggungjawabkan pada kegiatan penyelenggaraan Perencanaan penyelenggaraan dan evaluasi Kinerja Perangkat Daerah							

No	Sasaran Strategis	Program	Anggaran DPA (Rp)	Anggaran Perubahan (Rp)	Realisasi (Rp)	Capaian (%)
2	Meningkatnya kualitas hidup perempuan dan anak	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan a. Kegiatan Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan - Sub Kegiatan Peningkatan Kapasitas Lembaga Kemasyarakatan	13.400.000,-	8.900.000,-	8.050.000,-	90,45 %
<p>Realisasi keuangan pada program Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan adalah persentasi 90,45% dan silpa sebesar Rp. 850.000,-. Selisih tersebut disebabkan oleh karena perjalanan dinas tidak sesuai dengan jadwal yang ada di standar harga DPA dengan harga yang bisa dipertanggungjawabkan pada kegiatan-kegiatan TP-PKK Kecamatan.</p>						
No	Sasaran Strategis	Program	Anggaran DPA (Rp)	Anggaran Perubahan (Rp)	Realisasi (Rp)	Capaian (%)
3	Meningkatnya cakupan layanan pengembangan nilai luhur budaya masyarakat yang religius	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum a. Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan umum sesuai Penugasan Kepala Daerah - Sub Kegiatan Pembinaan wawasan kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka memantapkan Pengamalan Pancasila, pelaksanaan Undang-undang Dasar Negara RI Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta pemerintahan dan pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan RI. - Sub Kegiatan Pembinaan Kerukunan Antarsuku dan Intrasuku, Umat Beragama, Ras dan Golongan Lainnya	59.996.194,-	45.377.194,-	39.213.194,-	86,41 %
			40.526.774,-	25.916.774,-	25.916.774,-	100%
			19.469.420,-	19.460.420,-	13.296.420,-	68,33 %

		guna mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional dan Nasional				
		Realisasi keuangan pada program Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum adalah sebesar 86,41%. Adanya silpa sebesar Rp 6.164.000,- disebabkan karena selisih harga Sewa Bangunan Gedung Tempat Pertemuan dan Honorarium pembawa acara yang ada di standar harga DPA dengan harga di lapangan tidak bisa dipertanggungjawabkan pada kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah.				
No	Sasaran Strategis	Program	Anggaran DPA (Rp)	Anggaran Perubahan (Rp)	Realisasi (Rp)	Capaian (%)
4	Meningkatnya kualitas dan kuantitas infrastruktur publik	Penyelenggaraan Pemerintahan Pelayanan Publik a. Kegiatan koordinasi pemeliharaan prasarana dan pelayanan umum - Sub kegiatan pelaksanaan pemeliharaan prasarana dan fasilitas pelayanan umum yang melibatkan pihak swasta	19.336.500,-	30.336.792,-	30.331.766,-	99,98 %
			19.336.500,-	30.336.792,-	30.331.766,-	99,98%
		Realisasi keuangan 99.98% pada program penyelenggaraan Pemerintahan dan pelayanan publik dapat terlaksana dengan baik.				
No	Sasaran Strategis	Program	Anggaran DPA (Rp)	Anggaran Perubahan (Rp)	Realisasi (Rp)	Capaian (%)
5	Meningkatkan kepedulian masyarakat terhadap budaya	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik a. Kegiatan pelaksanaan urusan Pemerintahan yang dilimpahkan kepada Camat - Sub kegiatan Pelaksanaan urusan Pemerintahan yang terkait dengan kewenangan lain yang dilimpahkan	29.843.070,-	0	0	0 %
			29.984.000,-	0	0	0%
		Realisasi keuangan 0% pada program pengembangan nilai budaya adalah Tidak terealisasinya sasaran strategis ini diakibatkan oleh adanya <i>refocusing</i> anggaran, sebagai				

		efek lanjutan dari meluasnya pandemi <i> covid-19 </i> di kawasan kabupaten Toba. Kegiatan yang dimaksud dalam program ini adalah pelaksanaan urusan Pemerintahan yang dilimpahkan kepada Camat.				
No	Sasaran Strategis	Program	Anggaran DPA (Rp)	Anggaran Perubahan (Rp)	Realisasi (Rp)	Capaian (%)
6	Meningkatnya kualitas penyelenggaraan pemerintahan Daerah	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	1.979.596.064,-	2.118.273.260	2.041.691.475,-	96,38 %
		a. Kegiatan Administrasi Perangkat Daerah	1.645.859.300	1.759.399,900	1.705.653.341	96,95 %
		- Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	1.645.859.300,-	1.759.399,900,-	1.705.653.341	96,95%
		b. Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	124.718.968,-	132.503.818,-	118.297.415	94,65 %
		- Sub Kegiatan penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	33.805.685,-	36.309.010,-	36.154.183	99,57%
		- Sub kegiatan penyediaan peralatan rumah tangga	4.450.248,-	8.447.318,-	8.249.318	97,66%
		- Sub kegiatan penyediaan bahan logistik kantor	6.585.060,-	18.998.220,-	18.865.864	99,30%
		- Sub kegiatan penyediaan barang cetakan dan penggandaan	4.450.248,-	9.609.270,-	9.598.050	99,88%
		- Sub kegiatan penyediaan bahan bacaan dan Peraturan	2.503.600,-	0	0	0%

	Perundang-Undang					
	- Sub kegiatan penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	72.940.000,-	59.140.000,-	45.430.000	76,82%	
	c. Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	82.560.000,-	67.560.000,-	63.513.000,-	90,78 %	
	- Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber daya Air dan Listrik	7.800.000,-	7.800.000,-	6.753.000,-	86,58%	
	- Sub Kegiatan Penyediaan Jasa pelayanan Umum Kantor	74.760.000,-	59.760.000,-	56.760.000,-	94,98%	
	d. Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	60.539.380,-	95.891.126,-	95.495.126,-	99,75 %	
	- Sub kegiatan pengadaan mebel	11.604.340,-	15.904.350,-	15.904.350	100%	
	- Sub Kegiatan pengadaan sarana dan prasarana pendukung gedung kantor atau bangunan lainnya	48.935.040,-	79.986.776,-	79.590.776	99,50%	
	e. Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	62.918.416,-	62.918.416,-	58.732.593,-	96,18 %	
	- Sub kegiatan penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan dan pajak kendaraan perorangan dinas	37.050.909,-	37.050.909,-	32.875.086,-	88,73%	

	atau kendaraan dinas jabatan					
	- Sub Kegiatan pemeliharaan /rehabilitasi gedung kantor atau bangunan lainnya	20.767.507,-	20.767.507,-	20.767.507,-	100%	
	- Sub kegiatan pemeliharaan/rehabilitasi sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya	5.100.000,-	5.100.000,-	5.090.000,-	99,80%	
<p>Realisasi keuangan 97,93% pada program penunjang urusan pemerintahan daerah kabupaten/kota adalah adanya selisih harga yang ada di standar harga DPA dengan harga yang bisa dipertanggungjawabkan pada kegiatan administrasi keuangan perangkat daerah, pengadaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah, penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah, pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah tidak terlaksana sesuai dengan jadwal</p>						

3.3. Tingkat Efisiensi Kinerja

Dari 7 (tujuh) sasaran strategis Kecamatan Parmaksian terdapat 12 (dua belas) indikator kinerja, dilakukan pengukuran tingkat efisiensi kinerja. Secara lebih rinci dapat dilihat tingkat efisiensi kinerja di setiap indikator kinerja dan program di Kecamatan Parmaksian Tahun 2021 pada tabel di bawah ini:

Tabel 3.31

Pengukuran Tingkat efisiensi Kinerja pada Sasaran Strategis

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Program	Capaian Kinerja	Capaian Anggaran	Tingkat Efisiensi
1.	Meningkatnya partisipasi masyarakat dalam pembangunan	Persentase keikutsertaan masyarakat dalam pembangunan desa	Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	100%	76,24%	Efisien
		Persentase keikutsertaan masyarakat dalam musrenbang RKPD	Penyelenggaraan Pemerintahan Pelayanan Publik	100%	98,69%	Efisien
		Penyusunan dokumen perencanaan pembangunan daerah	Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	100%	100%	Efisien

2.	Meningkatnya kualitas hidup perempuan dan anak	Persentase partisipasi perempuan di Desa dalam kegiatan TP-PKK Kecamatan	Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	100%	90,45%	Efisien
3.	Meningkatnya kualitas dan kuantitas infrastruktur publik	Persentase lampu jalan yang berfungsi dengan baik	Penyelenggaraan Pemerintahan Pelayanan Publik	0%	0%	Tidak Efisien
4.	Menjaga kualitas sumber daya alam dan kelestarian lingkungan hidup	Persentase RTH yang terpelihara	Penyelenggaraan Pemerintahan Pelayanan Publik	100%	99,98%	Efisien
5.	Meningkatnya cakupan layanan pengembangan nilai luhur budaya masyarakat yang religius	Pelaksanaan HUT RI dan HUT Tobasa dan fasilitas Forkopimca	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	50%	86,41%	Cukup Efisien
		Pelaksanaan Hari besar Keagamaan (Paskah & Natal Oikumene)		50%		
6.	Meningkatnya kepedulian masyarakat terhadap budaya	Keikutsertaan dalam Karnaval Pesona Danau Toba	Penyelenggaraan Pemerintahan Pelayanan Publik	0%	0%	Tidak Efisien
7.	Meningkatnya kualitas penyelenggaraan pemerintahan daerah	Cakupan layanan administrasi yang tertangani	Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaeten/Kota	100%	94,65%	Efisien
		Cakupan sarana dan prasarana aparatur yang tertangani		100%	96,18%	Efisien
		Cakupan tingkat ketepatan penyerahan laporan kinerja dan keuangan		100%	100%	Efisien

Berdasarkan tabel di atas, dari 7 (delapan) sasaran strategis Kecamatan Parmaksian terdapat 12 (tiga belas) indikator kinerja. Ada 9 (sembilan) indikator kerja mendapat nilai efisien, 2 (dua) indikator dengan tingkat efisiensi cukup, dan 1 (satu) indikator kerja yang mendapat predikat tidak efisien. Kedepannya, indikator kinerja yang mendapat predikat efisien sebisa mungkin akan tetap kita pertahankan serta indikator yang tidak efisien dan cukup efisien akan ditingkatkan dengan upaya yang lebih maksimal.

BAB IV PENUTUP

4.1. Kesimpulan

Melihat pelaksanaan program dan kegiatan OPD Kecamatan Parmaksian sepanjang Tahun 2021, menunjukkan bahwa pembangunan yang dilakukan Pemerintah Kecamatan Parmaksian telah mengalami perubahan yang signifikan menuju kearah yang lebih baik (positif). Adapun beberapa kegiatan yang tidak terlaksana lebih cenderung disebabkan oleh adanya perubahan anggaran (*refocusing*). Peningkatan kinerja di Kecamatan Parmaksian ini tidak terlepas dari Rencana Kerja yang disusun oleh Pemerintah Kecamatan Parmaksian untuk dijadikan ke arah pelaksanaan pembangunan.

Adapun kesimpulan dari Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) Kecamatan Parmaksian :

1. Sasaran strategis ada 7 (tujuh) sasaran, dan 12 (dua belas) indikator kinerja dengan nilai tertinggi adalah 100 %, dan nilai terendah adalah 50%.
2. Terdapat 2 indikator kinerja yang tidak efisien, sebagai efek dari adanya perubahan anggaran (*refocusing*).
3. Anggaran yang tersedia untuk mencapai sasaran strategis dan indikator kinerja tersebut adalah sebesar Rp 2.236.095.356,- dan terealisasi sebesar Rp 2.146.704.545,- atau sebesar 96% dari total anggaran.

4.2. Saran

Untuk mengatasi kendala – kendala yang timbul di atas diharapkan untuk tahun-tahun yang akan datang adanya peranan dan tindakan lebih lanjut dari pihak-pihak yang terkait untuk mendukung kinerja Kantor Camat Parmaksian seperti:

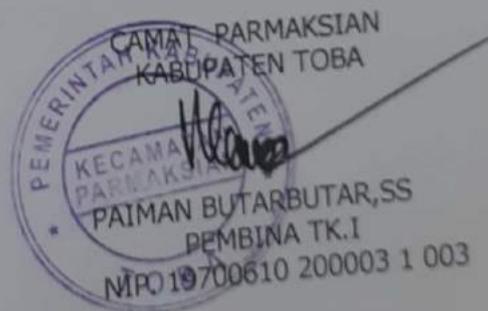
- a. Badan Pemberdayaan Masyarakat dan Pemerintahan Desa Kabupaten Toba untuk membina dan memberdayakan masyarakat dalam setiap program terutama yang dapat meningkatkan kesejahteraan masyarakat.
- b. Dinas ketertiban Kabupaten Toba untuk menerbitkan usaha dan bangunan yang tidak memiliki izin dan tidak memenuhi syarat.
- c. Bagian Tata Pemerintahan Setdakab Toba untuk lebih aktif membekali dan mensosialisasikan tugas dan tanggungjawab Kepala Desa/Lurah.
- d. Organisasi Perangkat Daerah terkait untuk membina dan memberdayakan masyarakat dalam setiap program terutama yang dapat meningkatkan partisipasi masyarakat dalam pembangunan
- e. Pihak Kecamatan melakukan kunjungan rutin dan pembinaan kepada Kepala Desa dan seluruh Perangkat Desa untuk mengajak seluruh elemen masyarakat berperan aktif dalam mengikuti musyawarah perencanaan pembangunan dari pihak kecamatan ke desa-desa

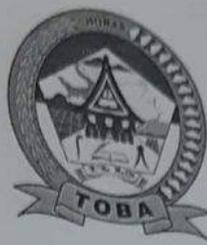
- f. Badan Pemberdayaan Masyarakat dan Pemerintahan Desa akan melakukan bimbingan teknis kepada para aparatur desa supaya pengelolaan ADD dan DD dapat terlaksana dengan baik.
- g. Melakukan kunjungan rutin dan pembinaan dari pihak kecamatan ke desa-desa.
- h. Diharapkan kepala seluruh elemen masyarakat agar tetap melaksanakan protokol kesehatan, terutama bila berada di lingkungan publik. Hal ini dimaksudkan agar pandemi Covid-19 cepat berlalu dari Kabupaten Toba secara khusus dan Negara Indonesia secara umum, agar kita dapat melaksanakan aktivitas kembali dengan normal.

Demikian laporan evaluasi kegiatan tahun anggaran 2021 Kecamatan Parmaksian yang kami susun sesuai dengan pelaksanaan kegiatan pada Tahun Anggaran 2021 dengan mengoptimalkan keterbatasan dana yang pada hakekatnya belum memenuhi standar berhasil secara menyeluruh namun telah mempengaruhi dan merubah kondisi Kecamatan Parmaksian yang sifatnya dalam upaya mewujudkan Visi Kecamatan Parmaksian demi tercapainya Visi dan Misi Kabupaten Toba: "Terwujudnya Kabupaten Toba Unggul dan Bersinar".

Demikian Laporan Kinerja Instansi Pemerintah Tahun 2021 OPD Kantor Camat Parmaksian ini diperbuat dengan keadaan sebenarnya.

Pangombusan, Maret 2022





PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Paiman Butarbutar, SS

Jabatan : Camat Parmaksian

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Ir. Poltak Sitorus

Jabatan : Bupati Toba

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Balige, Nopember 2021

Pihak Pertama,

CAMAT PARMAKSIAN



PAIMAN BUTARBUTAR, SS

TOBA PEMBINA TK. I

NIP. 19700610 200003 1 003

Pihak Kedua,

BUPATI TOBA



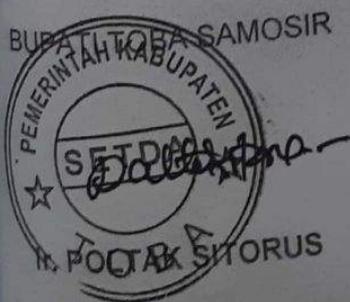
POLTAK SITORUS

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2021
KECAMATAN PARMAKSIAN**

Sasaran Strategis (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
Meningkatnya partisipasi masyarakat dalam pembangunan	Persentase keikutsertaan masyarakat dalam pembangunan Desa	100%
	Persentase masyarakat dalam musrenbang RKPD	100%
	Tersedianya Dokumen Perencanaan	2 Dok
Meningkatnya kualitas hidup perempuan dan anak	Persentase partisipasi perempuan di Desa dalam kegiatan TP-PKK Kecamatan	100%
Meningkatnya cakupan layanan pengembangan nilai luhur budaya masyarakat yang religius	Pelaksanaan HUT RI, HUT Tobasa dan Fasilitas Forkopimca	3 Kegiatan
	Pelaksanaan Hari Besar Keagamaan (Natal Oikumene)	2 Keg
Meningkatnya kualitas dan kuantitas infrastruktur publik	Persentase lampu jalan yang berfungsi dengan baik	100%
Menjaga kualitas sumber daya alam dan pelestarian lingkungan hidup	Persentase RTH yang terpelihara	100%
Meningkatnya kualitas penyelenggaraan pemerintahan daerah	- Cakupan layanan administrasi yang tertangani	100%
	- Cakupan sarana dan prasarana aparatur yang tertangani	100%
	- Cakupan tingkat ketepatan penyerahan laporan kinerja dan keuangan	100%

Program	Anggaran (Rp)	Ket
PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	29.900.000	APBD
PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAH DAN PELAYANAN PUBLIK	40.410.132	APBD
PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	45.377.194	APBD
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH	2.120.408.030	APBD

Balige, Nopember 2021





PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Muhammad Yamin Lubis, S.Pd

Jabatan : Sekretaris Kecamatan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Paiman Butarbutar, SS

Jabatan : Camat Parmaksian

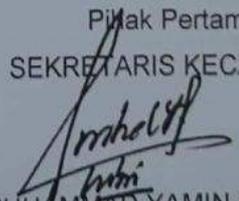
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

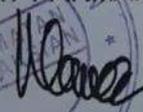
Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Parmaksian, Nopember 2021

Pihak Pertama,
SEKRETARIS KECAMATAN


MUHAMMAD YAMIN LUBIS, S.Pd
PEMBINA
NIP. 19680507 1993031 009

Pihak Kedua,
CAMAT PARMAKSIAN

PAIMAN BUTARBUTAR, SS
PEMBINA TK.I
NIP. 19700610 200003 1 003

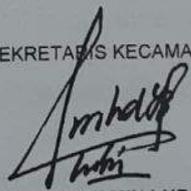
**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2021
KECAMATAN PARMAKSIAN**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya kualitas penyelenggaraan pemerintahan daerah	- Cakupan layanan administrasi yang tertangani	100%
		- Cakupan sarana dan prasarana aparatur yang tertangani	100%
		- Cakupan tingkat ketepatan penyerahan laporan kinerja dan keuangan	100%

No	Program	Kegiatan	Anggaran (Rp)
	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	132.503.818
		Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	67.560.000
		Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	1.759.399.900
		Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	979.770
		Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	1.155.000

Parmaksian, Nopember 2021

SEKRETARIS KECAMATAN



MUHAMMAD YAMIN LUBIS, S.Pd
PEMBINA
NIP.19680507 199303 1 009



PEMERINTAH KABUPATEN
CAMAT PARMAKSIAN
KECAMATAN
PARMAKSIAN
PAIMAN BUTAR BUTAR, SS
PEMBINA TK
NIP.19700610 200003 1 003



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Ronald Sirait, SE, M.Si

Jabatan : Kasi Pembangunan Pemberdayaan Masyarakat dan Desa

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Paiman Butarbutar, SS

Jabatan : Camat Parmaksian

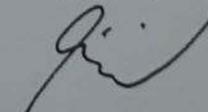
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

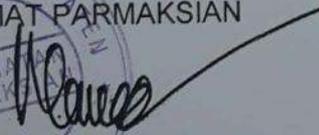
Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Parmaksian, Nopember 2021

Pihak Pertama,
KASI PPMD


Ronald Sirait, SE, M.Si
PEMBINA

NIP. 19730324 200604 1 006

Pihak Kedua,
CAMAT PARMAKSIAN

PEMERINTAH KABUPATEN TOBOLI
KECAMATAN PARMAKSIAN
*
PAIMAN BUTARBUTAR, SS
PEMBINA TK.I
NIP. 19700610 200003 1 001

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2021
KECAMATAN PARMAKSIAN**

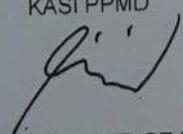
Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
Meningkatnya partisipasi masyarakat dalam pembangunan	Persentase keikutsertaan masyarakat dalam pembangunan Desa	100%
Meningkatnya kualitas hidup perempuan dan anak	Persentase masyarakat dalam musrenbang RKPD	100%
	Persentase partisipasi perempuan di Desa dalam kegiatan TP-PKK Kecamatan	100%

Program	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran (Rp)	Ket
1. Program Penyelenggaraan Pemerintah dan Pelayanan Publik	Kegiatan Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Sub Kegiatan Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	10.073.340	APBD
2. Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	- Kegiatan Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Sub kegiatan sinkronisasi program kerja dan kegiatan pemberdayaan masyarakat yang dilakukan oleh Pemerintah dan swasta di wilayah kerja Kecamatan	21.000.000	APBD
	- Kegiatan Pemberdayaan Lembaga Masyarakat Tingkat Kecamatan	Sub kegiatan peningkatan kapasitas lembaga masyarakat	8.900.000	APBD

Parmaksian, Nopember 2021



PAIMAN BUTARBUTAR, SS
PEMBINA TKI
 NIP. 19700610 200003 1 003

KASI PPMD

RONALD SIRAIT, SE, M.Si
PEMBINA
 NIP. 19730324 200604 1 006



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Rajamen AT. Nainggolan, SE

Jabatan : Kasi Tata Pemerintahan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Paiman Butarbutar, SS

Jabatan : Camat Parmaksian

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Parmaksian, Nopember 2021

Pihak Pertama,

KASI TATA PEMERINTAHAN

RAJAMEN AT. NAINGGOLAN, SE
PENATA TK.I

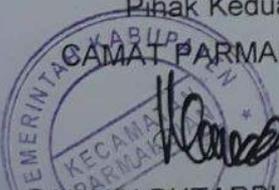
NIP. 19681222 199003 1 004

Pihak Kedua,

CAMAT PARMAKSIAN

PAIMAN BUTARBUTAR, SS
PEMBINA TK.I

NIP. 19700610 200003 1 001



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2021
KECAMATAN PARMAKSIAN**

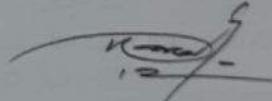
No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya kualitas dan kuantitas infrastruktur publik	Persentase lampu jalan yang berfungsi dengan baik	100%
2	Menjaga kualitas sumber daya alam dan kelestarian lingkungan hidup	Persentase RTH yang terpelihara	100%

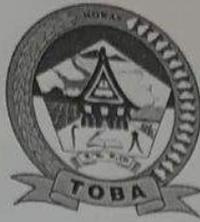
No	Program	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran (Rp)	Ket
	Program Penyelenggaraan Pemerintah dan Pelayanan Publik	Kegiatan Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	Sub Kegiatan Pelaksanaan pemeliharaan prasarana dan fasilitas pelayanan umum yang melibatkan pihak swasta	30.336.792	APBD


CAMAT PARMAKSIAN
[Signature]
PAIMAN BUTARBUTAR, SS
 PEMBINA TK. I
 NIP. 19700640 200003 1 003

Parmaksian, Nopember 2021

KASI TATA PEMERINTAHAN


RAJAMEN AT. NAINGGOLAN, SE
 PENATA TK. I
 NIP. 19681222 199003 1 004



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Hotmanogi Lumbangaol, SH

Jabatan : Kasi Perekonomian, Kesra, Pelayanan umum

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Paiman Butarbutar, SS

Jabatan : Camat Parmaksian

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Parmaksian, Nopember 2021

Pihak Pertama

KASI PEREKONOMIAN, KESRA, PELUM

HOTMANOGI LUMBANGAOL, SH
PEMBINA

NIP. 19700815 199003 1 001

Pihak Kedua,

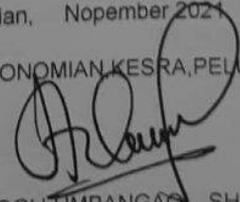
CAMAT PARMAKSIAN
PEMERINTAH KABUPATEN
KECAMATAN PARMAKSIAN
PAIMAN BUTARBUTAR, SS
PEMBINA TK.I
NIP. 19700610 200003 1 003

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2021
KECAMATAN PARMAKSIAN**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya cakupan layanan pengembangan nilai luhur budaya masyarakat yang religius	Pelaksanaan HUT RI, HUT Tobasa dan Fasilitasi Forkopimca	3 kegiatan
		Pelaksanaan Hari Besar Keagamaan (Natal Oikumene)	2 kegiatan

No	Program	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran (Rp)	Ket
1	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	- Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka memantapkan pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta pemerintahan dan pemeliharaan keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	25.916.774	APBD
			- Pembinaan kerukunan antarsuku dan intrasuku, umat beragama, Ras dan Golongan lainnya guna mewujudkan Stabilitas keamanan lokal, Regional dan Nasional	19.460.420	APBD


 KECAMATAN PARMAKSIAN
 PAMAN BUTAR BUTAR, SS
 PEMBINA T. I
 NIP. 19700610 200003 1 003

Parmaksian, Nopember 2021
 KASI PEREKONOMIAN KESRA, PELUM

 HOTMANOGI LUMBANGAOL, SH
 PEMBINA
 NIP.19700815 199003 1 001



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Ifgaba Maria Manurung, SH

Jabatan : Kasi Ketentraman dan Ketertiban Umum

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Paiman Butarbutar, SS

Jabatan : Camat Parmaksian

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Parmaksian, Nopember 2021

Pihak Pertama,
KASI TRANTIB

IFGABA MARIA MANURUNG, SH
PENATA
NIP. 19730403 200804 2 001

Pihak Kedua,
CAMAT PARMAKSIAN

* PAIMAN BUTARBUTAR, SS
T O P E M B I N A T K . I
NIP. 19720828 200003 2 002

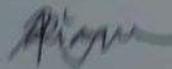
**PERJANJIAN KINERJA PEUBURAHAN TAHUN 2021
KEMENTERIAN KESEHATAN RI
KEMAHAMATAN FARMASIA**

Kelembagaan Strategis	Indikator Kinerja	Tarikh
Meningkatnya cakupan layanan farmasi kesehatan masyarakat yang berkualitas yang selaras dengan Rencana Strategis Kementerian Kesehatan RI	Penyelesaian HUKM, HUKI, HUKI Tindakan dan Fasilitas Farmasi	3 Kegiatan
	Penyelesaian Hal Besar Keagamaan (Hukum Ekumenis)	1 Kegiatan

Program	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran (Rp)	Ket
Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Perutusan Kepala Daerah	- Pembinaan, Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka memantapkan pengemban Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelaksanaan Bhinneka Tunggal Ika serta pemerintahan dan pemeliharaan kedaulatan Negara Keseluruhan Republik Indonesia	25.515.774	APBS
		- Pembinaan kerukunan antarsuku dan intrasuku, umat beragama, Ras dan Golongan lainnya guna mewujudkan Stabilitas kesemenan lokal, Regional dan Nasional	19.450.420	APBS

Farmasian, Nopember 2021

KASI TRANTIB



IFCABA MARIA MANURUNG, SH
PENATA TK. I
NIP. 19730403 200804 2 001





PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Rismauli Tampubolon, SH

Jabatan : Kasubbag Program-Keuangan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Muhammad Yamin Lubis, S.Pd

Jabatan : Sekretaris Kecamatan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Parmaksian, Nopember 2021

Pihak Pertama,

KASUBBAG PROGRAM - KEUANGAN

RISMAULI TAMPUBOLON
PENATA MUDA TK.I
NIP. 19801026 200212 2 002

Pihak Kedua,

SEKRETARIS KECAMATAN

MUHAMMAD YAMIN LUBIS, S.Pd
PEMBINA
NIP. 19680507 199303 1 009

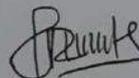
**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2021
KECAMATAN PARMAKSIAN**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya partisipasi masyarakat dalam pembangunan	Tersedianya Dokumen Perencanaan	2 dokumen
2	Meningkatnya kualitas penyelenggaraan pemerintahan daerah	- Cakupan tingkat ketepatan penyerahan laporan kinerja dan keuangan	100%

No	Program	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran (Rp)	Ket
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten Kota	- Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	979.770 APBD	
		- Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Koordinasi dan penyusunan laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	1.155.000 APBD	

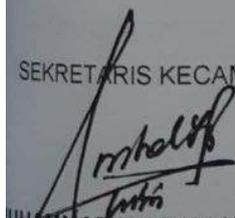
Parmaksian, Nopember 2021

KASUBBAG PROGRAM-KEUANGAN

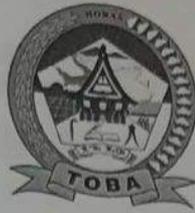


RISMAULI TAMPUBOLON,SH
PENATA MUDA TK.I
NIP.19801026 200212 2 002

SEKRETARIS KECAMATAN



MUHAMMAD YAMIN LUBIS, S.Pd
PEMBINA
19680507 199303 1 009



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Jontang Napitupulu, SH

Jabatan : Kasubbag Umum-Kepegawaian

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Muhammad Yamin Lubis, S.Pd

Jabatan : Sekretaris Kecamatan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

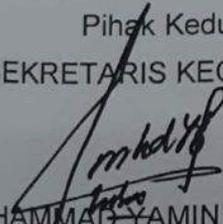
Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Parmaksian, Nopember 2021

Pihak Kedua,

SEKRETARIS KECAMATAN

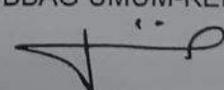

MUHAMMAD YAMIN LUBIS, S.Pd

PEMBINA

NIP. 19680507 199303 1 009

Pihak Pertama,

KASUBBAG UMUM-KEPEGAWAIAN


JONTANG NAPITUPULU, SH

PENATA MUDA TK.I

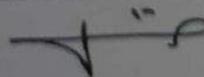
NIP. 19801031 200212 1 001

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2021
KECAMATAN PARMAKSIAN

Sasaran Strategis	Indikator kinerja	Target
2	3	4
Meningkatnya kualitas penyelenggaraan pemerintahan daerah	- Cakupan layanan administrasi yang tertangani	100%
	- Cakupan sarana dan prasarana aparatur yang tertangani	100%

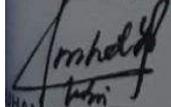
Program	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran (Rp)	Ket
Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	- Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	36.309.010	APBD
		- Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	8.447.316	APBD
		- Penyediaan Bahan Logistik Kantor	18.998.220	APBD
		- Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	9.609.270	APBD
		- Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	59.140.000	APBD
		- Pengadaan Mebel	15.904.350	APBD
		- Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	79.986.776	APBD
		- Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	7.800.000	APBD
		- Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	59.760.000	APBD
		- Penyediaan Jasa pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	37.050.909	APBD
		- Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	20.767.507	APBD
		- Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	5.100.000	APBD

Pangombusan, Nopember 2021
KASUBBAG UMUM-KEPEGAWAIAN



JONTANG NAPITUPULU, SH
PENATA MUDA TK.I
NIP.19801031 200212 1 001

SEKRETARIS KECAMATAN



MUHAMMAD YAMIN LUBIS, S.Pd
PEMBINA
NIP.19680507 199303 1 009



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Paiman Butarbutar, SS

Jabatan : Camat Parmaksian

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Ir. Darwin Siagian

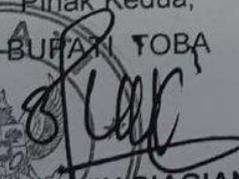
Jabatan : Bupati Toba

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Balige, Pebruari 2021

Pihak Kedua,
BUPATI TOBA

Ir. DARWIN SIAGIAN

Pihak Pertama,
CAMAT PARMAKSIAN

PAIMAN BUTARBUTAR,SS
TOBA PEMBINA TK.I
NIP. 19700610 200003 1 003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KECAMATAN PARMAKSIAN**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya partisipasi masyarakat dalam pembangunan	Persentase keikutsertaan masyarakat dalam pembangunan Desa	100%
2	Meningkatnya kualitas hidup perempuan dan anak	Persentase masyarakat dalam musrenbang RKPD	100%
		Tersedianya Dokumen Perencanaan	2 Dok
3	Meningkatnya cakupan layanan pengembangan nilai luhur budaya masyarakat yang religius	Persentase partisipasi perempuan di Desa dalam kegiatan TP-PKK Kecamatan	100%
		Pelaksanaan HUT RI, HUT Tobasa dan Fasilitas Forkopimca	3 Kegiatan
4	Meningkatnya kepedulian masyarakat terhadap budaya	Pelaksanaan Hari Besar Keagamaan (Natal Oikumene)	2 Keg
5	Meningkatnya kualitas dan kuantitas infrastruktur publik	Keikutsertaan dalam Karnaval Pesona Danau Toba	1 Event
6	Menjaga kualitas sumber daya alam dan kelestarian lingkungan hidup	Persentase RTH yang terpelihara	100%
7	Meningkatnya kualitas penyelenggaraan pemerintahan daerah	- Cakupan layanan administrasi yang tertangani	100%
		- Cakupan sarana dan prasarana aparatur yang tertangani	100%
		- Cakupan tingkat ketepatan penyerahan laporan kinerja dan keuangan	100%

No	Program	Anggaran (Rp)	Ket
1	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	24.575.000	APBD
2	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAH DAN PELAYANAN PUBLIK	59.252.910	APBD
3	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	59.996.194	APBD
4	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	1.978.730.834	APBD

Balige, Pebruari 2021

BUPATI TOBA SAMOSIR



CAMAT PARMAKSIAN





PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Ronald Sirait, SE, M.Si

Jabatan : Kasi Pembangunan Pemberdayaan Masyarakat dan Desa

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Paiman Butarbutar, SS

Jabatan : Camat Parmaksian

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Parmaksian, Pebruari 2021

Pihak Pertama,
KASI PPMD

Ronald Sirait, SE, M.Si
PENATA TK.I
NIP. 19730324 200604 1 006

Pihak Kedua,
CAMAT PARMAKSIAN

PAMMAN BUTARBUTAR, SS
PEMBINA TK.I
NIP. 19700610 200003 1 001





PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Ifgaba Maria Manurung, SH
Jabatan : Kasi Ketentraman dan Ketertiban Umum

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Paiman Butarbutar, SS
Jabatan : Camat Parmaksian

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Parmaksian, Pebruari 2021

Pihak Pertama,
KASI TRANTIB

IFGABA MARIA MANURUNG, SH
PENATA TK.I
NIP. 19730403 200804 2 001

Pihak Kedua,
CAMAT PARMAKSIAN

PAIMAN BUTARBUTAR, SS
PEMBINA TK.I
NIP. 19720828 200003 2 002

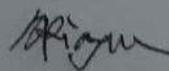
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KECAMATAN PARMAKSIAN**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya cakupan layanan pengembangan nilai luhur budaya masyarakat yang religius	Pelaksanaan HUT RI, HUT Tobasa dan Fasilitasi Forkopimca	3 kegiatan
		Pelaksanaan Hari Besar Keagamaan (Natal Oikumene)	2 kegiatan

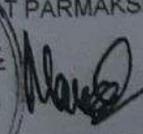
No	Program	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran (Rp)	Ket
1	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	- Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka memantapkan pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta pemerintahan dan pemeliharaan keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	40.526.774	APBD
			- Pembinaan kerukunan antarsuku dan intrasuku, umat beragama, Ras dan Golongan lainnya guna mewujudkan Stabilitas keamanan lokal, Regional dan Nasional	19.469.420	APBD

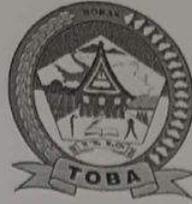
Parmaksian, Pebruari 2021

KASI TRANTIB



IFGABA MARIA MANURUNG, SH
PENATA TK.I
NIP.19730403 200804 2 001

KABUPATEN PARMAKSIAN
Kecamatan PARMAKSIAN

PAMAN BUTARBUTAR, SS
PEMBINA TK. I
NIP. 19700610 200003 1 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Muhammad Yamin Lubis, S.Pd

Jabatan : Sekretaris Kecamatan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Paiman Butarbutar, SS

Jabatan : Camat Parmaksian

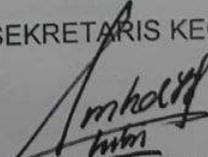
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

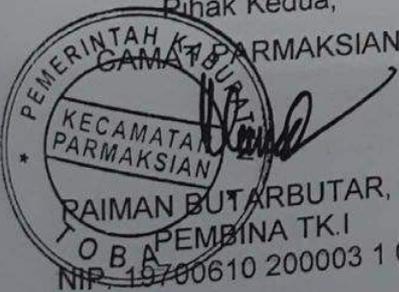
Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Parmaksian, Pebruari 2021

Pihak Pertama,
SEKRETARIS KECAMATAN


MUHAMMAD YAMIN LUBIS, S.Pd
PEMBINA
NIP. 19680507 1993031 009

Pihak Kedua,
RAIMAN BUTARBUTAR, SS
PEMBINA TK.I
NIP. 19700610 200003 1 003



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KECAMATAN PARMAKSIAN**

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
Meningkatnya kualitas penyelenggaraan pemerintahan daerah	- Cakupan layanan administrasi yang tertangani	100%
	- Cakupan sarana dan prasarana aparatur yang tertangani	100%
	- Cakupan tingkat ketepatan penyerahan laporan kinerja dan keuangan	100%

Program	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran (Rp)	
Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	- Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	33.805.685	
		- Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	4.450.248	
		- Penyediaan Bahan Logistik Kantor	6.585.060	
		- Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	4.434.375	
		- Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	2.503.800	
		- Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	72.940.000	
		Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Kegiatan penyediaan jasa komunikasi, sumber air dan listrik	7.800.000
			Penyediaan jasa pelayanan umum kantor	74.760.000
			Penyediaan gaji dan tunjangan PNS	1.645.859.300
		Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
Koordinasi dan penyusunan laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	1.155.000			



Parmaksian, Pebruari 2021

SEKRETARIS KECAMATAN

Muhammad Yamin Lubis
MUHAMMAD YAMIN LUBIS, S.Pd
PEMBINA

NIP.19680507 199303 1 009

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KECAMATAN PARMAKSIAN**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya partisipasi masyarakat dalam pembangunan	Tersedianya Dokumen Perencanaan	2 dokumen
2	Meningkatnya kualitas penyelenggaraan pemerintahan daerah	- Cakupan tingkat ketepatan penyerahan laporan kinerja dan keuangan	100%

No	Program	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran (Rp)	Ket
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten Kota	- Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	979.770	APBD
- Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		Koordinasi dan penyusunan laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	1.155.000	APBD	
- Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		Penyediaan gaji dan tunjangan PNS	1.645.859.968	APBD	

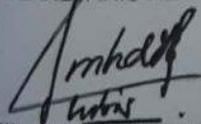
Parmaksian, Pebruari 2021

KASUBBAG PROGRAM-KEUANGAN



RISMAULI TAMPUBOLON, SH
PENATA MUDA TK. I
NIP.19801026 200212 2 002

SEKRETARIS KECAMATAN



MUHAMMAD YAMIN LUBIS, S.Pd
PEMBINA
NIP. 19680507 199303 1 009



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Jontang Napitupulu, SH

Jabatan : Kasubbag Umum-Kepegawaian

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Muhammad Yamin Lubis, S.Pd

Jabatan : Sekretaris Kecamatan

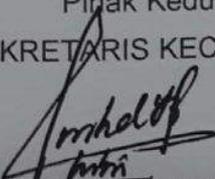
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

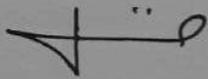
Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Parmaksian, Pebruari 2021

Pihak Kedua,
SEKRETARIS KECAMATAN


MUHAMMAD YAMIN LUBIS, S.Pd
PEMBINA
NIP. 19680507 199303 1 009

Pihak Pertama,
KASUBBAG UMUM-KEPEGWAIAN

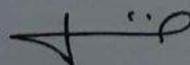

JONTANG NAPITUPULU, SH
PENATA MUDA TK.I
NIP. 19801031 200212 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KECAMATAN PARMAKSIAN**

No	Sasaran Strategis	Indikator kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya kualitas penyelenggaraan pemerintahan daerah	- Cakupan layanan administrasi yang tertangani	100%
		- Cakupan sarana dan prasarana aparatur yang tertangani	100%

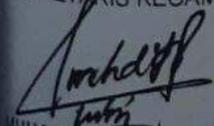
No	Program	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran (Rp)	Ket
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	- Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	33.805.685	APBD
			- Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	4.450.248	APBD
			- Penyediaan Bahan Logistik Kantor	6.585.060	APBD
			- Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	4.434.375	APBD
			- Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	2.503.600	APBD
			- Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	72.940.000	APBD
			- Pengadaan Mebel	11.604.340	APBD
			- Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	48.935.040	APBD
			- Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	7.800.000	APBD
			- Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	74.760.000	APBD
			- Penyediaan Jasa pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	37.050.909	APBD
			- Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	20.767.507	APBD
- Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	5.100.000	APBD			

Pangombusan, Pebruari 2021
KASUBBAG UMUM-KEPEGAWAIAN



JONTANG NAPITUPULU, SH
PENATA MUDA TK.I
NIP.19801031 200212 1 001

SEKRETARIS KECAMATAN



MUHAMMAD YAMIN LUBIS, S.Pd
PEMBINA

NIP.19680507 199303 1 009



PEMERINTAH KABUPATEN TOBA
KECAMATAN PARMAKSIAN
Jl. Dr. Ir. Bisuk Siahaan, Desa Pangombusan, Telp. -, Fax. -
PANGOMBUSAN

KEPUTUSAN CAMAT PARMAKSIAN
KABUPATEN TOBA

NOMOR 8 TAHUN 2021

TENTANG

PEMBENTUKAN TIM PENERAPAN SISTEM AKUNTABILITAS KINERJA INSTANSI PEMERINTAH (SAKIP)
KECAMATAN PARMAKSIAN KABUPATEN TOBA

CAMAT PARMAKSIAN

- Menimbang** :
- a. bahwa dalam rangka mengefektifkan penerapan pelaksanaan Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) Kecamatan Parmaksian Kabupaten Toba dipandang perlu untuk membentuk Tim Penerapan Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) Kecamatan Parmaksian Kabupaten Toba;
 - b. bahwa guna kepentingan hal dimaksud pada huruf a diatas perlu ditetapkan dengan keputusan Camat Parmaksian Kabupaten Toba.
- Mengingat** :
1. Undang-undang Nomor 12 Tahun 1998 tentang Pembentukan Kabupaten Daerah Tingkat II Toba Samosir dan Kabupaten Daerah Tingkat II Mandailing Natal (Lembaran Negara RI Tahun 1998 Nomor 188, Tambahan Lembaran Negera RI Nomor 3794);
 2. Undang-undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah dengan Undang-undang Nomor 09 Tahun 2015 tentang Perubahan kedua atas Undang-undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
 3. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2006 Nomor 25, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 44614);
 4. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 Tentang Perangkat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 114, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5887);
 5. Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 Tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi pemerintah;
 6. Peraturan Daerah Kabupaten Toba Nomor 5 Tahun 2016 tentang Pembentukan Perangkat Daerah Kabupaten Toba (Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Toba Tahun 2016 Nomor 5);
 7. Peraturan Daerah Kabupaten Toba Nomor 5 Tahun 2008 tentang Pembentukan Kecamatan Bonatua Lunasi dan Kecamatan Parmaksian Kabupaten Toba;
 8. Peraturan Daerah Kabupaten Toba Nomor 10 Tahun 2020 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Toba Tahun Anggaran 2021;
 9. Peraturan Bupati Toba Nomor 63 Tahun 2020 Tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD) Kabupaten Toba Tahun Anggaran 2021.

Memperhatikan :

10. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Laporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas laporan Kinerja Instansi Pemerintah.
11. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 12 Tahun 2015 tentang Pedoman Evaluasi Atas Implementasi Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah.
12. Peraturan Daerah Kabupaten Toba Samosir Nomor 90 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi, serta Tata Kerja Kecamatan dan Kelurahan Kabupaten Toba;

MEMUTUSKAN:

- Menetapkan : KEPUTUSAN CAMAT PARMAKSIAN TENTANG PEMBENTUKAN TIM PENERAPAN SISTEM AKUNTABILITAS KINERJA INSTANSI PEMERINTAH (SAKIP) KECAMATAN PARMAKSIAN KABUPATEN TOBA
- Pertama : Membentuk Tim Penerapan Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) Kecamatan Parmaksian Kabupaten Toba:
- Kedua : Tim sebagaimana dimaksud pada diktum Pertama mempunyai tugas:
1. Menyiapkan bahan dan data penyusunan dokumen SAKIP Sekretariat Daerah Kabupaten Toba meliputi rencana strategis, IKU, Perjanjian Kinerja, Pengukuran Kinerja, Pengelolaan Data Kinerja, Pelaporan Kinerja dan reviu dan evaluasi kinerja;
 2. Menyusun dokumen pelaksanaan Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;
 3. Melaporkan hasil pelaksanaan penerapan penyelenggaraan SAKIP kepada Sekretaris Daerah c.q. Bagian Organisasi Setdakab Toba.
- Ketiga : Menetapkan Kasubbag Program sebagai penanggungjawab pengumpulan data dan informasi penerapan SAKIP dalam lingkup satuan kerja.
- Keempat : Segala biaya yang timbul sebagai akibat yang ditetapkan keputusan ini boleh dibebankan pada Anggaran Kecamatan Parmaksian Kabupaten Toba;
- Kelima : Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan dengan ketentuan apabila di kemudian hari terdapat kekeliruan di dalamnya akan diperbaiki sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Pangombusan
Pada tanggal : Januari 2021


KAMAT PARMAKSIAN
KABUPATEN TOBA
KECAMATAN
PARMAKSIA
PAIMAN BUTARBUTAR, SS
TOBA PEMBINA TK.I
NIP. 197006102000031003

Tembusan disampaikan kepada Yth:

1. Bupati Toba (sebagai laporan);
2. Inspektur Kabupaten Toba;
3. Kepala Bappelitbangda Kabupaten Toba;
4. Ybs untuk diketahui dan dilaksanakan.

**SUSUNAN ANGGOTA TIM PENERAPAN SISTEM AKUNTABILITAS
KINERJA INSTANSI PEMERINTAH (SAKIP)
KECAMATAN PARMAKSIAN KABUPATEN TOBA**

No	Kedudukan Dalam Tim	Jabatan dalam Dinas	Keterangan
1	Penanggung Jawab	Camat	
2	Ketua	Sekretaris Kecamatan	
3	Wakil Ketua	Kepala Seksi Tata Pemerintahan	
4	Sekretaris	Kesubbag Program-Keuangan	
5	Anggota	Kepala Seksi Perekonomian Kesra dan Pelayanan Umum	
6	Anggota	Kepala Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum	
7	Anggota	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	
8	Anggota	Bendahara Pengeluaran	
9	Anggota	Pengadministrasi Umum	
10	Anggota	Pengadministrasi Kependudukan	


**CAMAT PARMAKSIAN
KABUPATEN TOBA**
Paiman Butarbutar
PAIMAN BUTARBUTAR, SS
 TOBA PEMBINA TK.I
 NIP. 19700610 200003 1 003



PEMERINTAH KABUPATEN TOBA
KECAMATAN PARMAKSIAN
Jl. DR. Ir. Bisuk Siahaan, Desa Pangombusan, Telp.
PANGOMBUSAN

Nomor : 138/314 /PPMD/III/2021
Sifat : Penting
Lampiran : --
Perihal : Undangan

Pangombusan, 05 Maret 2021

Kepada Yth:

1. USPIKA Kecamatan Parmaksian/Porsea
2. Kepala Desa se-Kecamatan Parmaksian
3. Kepala UPT Se-Kecamatan Parmaksian
4. Pimpinan Perusahaan
5. PD/PDTi/PLD Kecamatan Parmaksian
6. Ketua TP. PKK Kecamatan Parmaksian
7. Ketua BKAG Kecamatan Parmaksian
8. Tokoh Agama/Tokoh Masyarakat

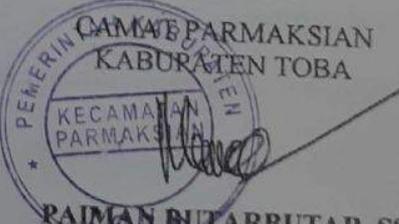
U.i

Tempat

Menindaklanjuti Surat Plh. Bupati Toba Nomor 050/535/Setda-Bappeda/2021 tanggal 24 Februari 2021 tentang Jadwal Musrenbang RKPD Kecamatan Tahun 2022 di Kecamatan Tahun 2021 dan Bupati Toba Nomor 050/610 /Setda-Bappeda/2021 tanggal 5 Maret 2021 tentang Perubahan Jadwal Pelaksanaan Musrenbang RKPD Kabupaten Toba Tahun 2022 di Kecamatan Tahun 2021, maka dengan hormat kami mengundang Bapak/Ibu untuk mengikuti Musrenbang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten Toba Tahun 2022 di Kecamatan Parmaksian Tahun 2021 dalam rangka penyempurnaan Rancangan Awal RKPD Kabupaten Toba Tahun 2021 yang akan dilaksanakan pada:

Hari/Tanggal : Rabu, 10 Maret 2021
Pukul : 09.00 WIB s.d selesai
Tempat : Aula Kantor Kecamatan Parmaksian
Catatan : Diharapkan semua undangan mematuhi protokol kesehatan

Demikian undangan ini disampaikan, atas kehadiran Bapak/Ibu diucapkan terima kasih.


PEMERINTAH KABUPATEN TOBA
KECAMATAN PARMAKSIAN
RAIMAN BUTARBUTAR, SS
PEMBINA TK I
NIP. 19700610 200003 1 003

BERITA ACARA HASIL KESEPAKATAN MUSRENBANG RKPD TAHUN 2022
KABUPATEN TOBA DI KECAMATAN PARMAKSIAN TAHUN 2021

Nomor: 01/BA/III/2021

Pada hari Rabu tanggal sepuluh bulan Maret tahun dua ribu dua puluh satu bertempat di Aula Kantor Kecamatan Parmaksian telah diselenggarakan Musrenbang RKPD Tahun 2022 Kabupaten Toba di Kecamatan Parmaksian Tahun 2021 yang dihadiri pemangku kepentingan sesuai dengan daftar hadir peserta yang tercantum dalam LAMPIRAN I berita acara ini.

Setelah memperhatikan, mendengar dan mempertimbangkan:

1. Sambutan-sambutan yang disampaikan:
 - a. Bupati Toba Ir. Poltak Sitorus, M.Sc
 - b. Wakil Bupati Toba Tony M. Simanjuntak, SE
 - c. Anggota DPRD Dapil III Kabupaten Toba Fauzi G. Sirait, A.Md
 - d. Camat Parmaksian Paiman Butarbutar, SS
2. Pemaparan materi lainnya yang disampaikan oleh Narasumber
 - a. Kepala Bappeda yang diwakili oleh Kabid Litbang Dicky Tampubolon, S.Sos, MAP dengan judul Prioritas Pembangunan Kabupaten Toba Tahun 2022
 - b. Camat Parmaksian tentang Gambaran Umum Kecamatan Parmaksian
2. Tanggapan dan saran dari seluruh peserta musrenbang Kecamatan Parmaksian terhadap materi yang dipaparkan oleh pemapar sebagaimana telah dirangkum menjadi hasil keputusan kelompok diskusi musrenbang Kecamatan Parmaksian, maka pada:

Hari dan tanggal : Rabu, 10 Maret 2021
Jam : 09.00 s.d 13.00 WIB
Tempat : Aula Kantor Kecamatan Parmaksian
Musrenbang Kecamatan : Musrenbang RKPD Tahun 2022 Kabupaten Toba di Kecamatan Parmaksian Tahun 2021

MENYEPAKATI

- KESATU : Kegiatan Prioritas, sasaran, yang disertai target dan kebutuhan pendanaan dalam daftar prioritas Kecamatan Parmaksian Kabupaten Toba Tahun 2022 sebagaimana tercantum dalam LAMPIRAN II berita acara ini.
- KEDUA : Usulan program dan kegiatan yang belum dapat diakomodir dalam rancangan dokumen rencana daerah Kabupaten Toba Tahun 2022 beserta alasan penolakannya sebagaimana tercantum dalam LAMPIRAN III berita acara ini.
- KETIGA : Hasil kesepakatan sidang-sidang kelompok Musrenbang Kecamatan Parmaksian Kabupaten Toba Tahun 2022 dan daftar hadir peserta Musrenbang Kecamatan Parmaksian sebagaimana tercantum dalam LAMPIRAN I merupakan satu kesatuan dan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari berita acara ini.
- KEEMPAT : Berita acara ini dijadikan sebagai bahan penyusunan rancangan dokumen daerah Kabupaten Toba Tahun 2022.

Demikian berita acara ini dibuat dan disahkan untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Pangombusan, 10 Maret 2021

CAMAT PARMAKSIAN
KABUPATEN TOBA



**DAFTAR HADIR PESERTA MUSRENBANG RKPD KABUPATEN TOBA TAHUN 2022
DI KECAMATAN PARMAKSIAN TAHUN 2021**

Hari/Tanggal : Rabu, 10 Maret 2021
 Pukul : 09.00 WIB s.d Selesai
 Tempat : Aula Kantor Kecamatan Parmaksian

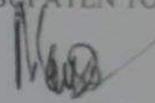
No	Nama	Instansi	Jabatan	No. Telp	Tanda Tangan
1.	Daiman Buler Buleris	Kec Parmaksian	Camat	081376931672	1. [Signature]
2.	M. Yamin, S.Pd	Kec Parmaksian	sekcam	08126475153	2. [Signature]
3.	James Sitabur	Bappeda	Kabam		3. [Signature]
4.	Dicky A. T. Holon	Bappeda	Kabid Uthom		4. [Signature]
5.	Ny. Risma J. May	Sekretaris Pkt	PMD	081360019569	5. [Signature]
6.	Fanus Sitabur	DPAK TOBA		081229784044	6. [Signature]
7.	Josib Brostito	Satpol PP	Kasat Pol		7. [Signature]
8.	Santi Manung	DPM			8. [Signature]
9.	Parlogi Tambunan	Diklub	Kabid		9. [Signature]
10.	dr. Oly Siantani	DOKTER UCAJAN	PUSKESMAS	08126475153	10. [Signature]
11.	Martina Sitabur	Dsnaker	Kabid		11. [Signature]
12.	Anka Pasrah Anu	Dinkes	Staf Progra		12. [Signature]
13.	Etiyane Samusik	DINKES	ANALIS PERENC		13. [Signature]
14.	dr. Marton P. T	Puskesmas	Ka. Puskesmas		14. [Signature]
15.	B. Sitabur	TNI	BA-BINHA		15. [Signature]
16.	Bahara Sitabur	TPL	Humas		16. [Signature]
17.	Rumondang Parapaty	Dinas Sosial	Kabro		17. [Signature]
18.	Adner Silan	Bappeda	my		18. [Signature]
19.	J.P. Sitabur	DPUPD	my		19. [Signature]
20.	MARULI Sitabur	PT-BDSH	HUMAS		20. [Signature]
21.	JESYEN. Sitabur	B. GALJANG	BPA		21. [Signature]
22.	M. Roxly S	YBS	koordinاتور		22. [Signature]
23.	Hariholan Sitaga	JBS/SMP	Ka. SMP		23. [Signature]
24.	Raymond D. M	Inalum	-		24. [Signature]
25.	Rera Apitadi	Inalum	-		25. [Signature]
26.	BH R. Hutabandi, S.Th	Tangga batu II	Rohaniawan		26. [Signature]
27.	SATARA	S. KUA	Bank Syariah		27. [Signature]
28.	Ardina Tanjung	Ka. BPP	BPP. KEMHI		28. [Signature]
29.	Anguaty Sitabur	PICIK kecamatan	Ret. PKRTA 3		29. [Signature]
30.	Agam Sitaga	TPL	CD		30. [Signature]
31.	RUDY H.P.	TPL	TPL		31. [Signature]
32.	Ranson Sitabur	TPL	SICAP		32. [Signature]

No.	Nama	Instansi	Jabatan	Signature	Signature
38.	Edwin Impungasay	PPKKB	PKB ke. Bawahan		
38.	Dani S. Hutauruk	Bapperba	Staf	38	
39.	Meludo Manurung	Dinsos	Pdp. PKH		
40.	Priska Barungbing	Dinsos	TKSK	39	
41.	Jemita Sitoris	Ketapang	Kabisa		
42.	Elisa. Sihombing	Ketapang	staf	41	
43.	Evy Simamora	SMA Nl. Pematang	Guru.		
44.	Parulian d. Lona	Siswa Waza	TPD	43	
45.	M. Tegatorp	JAMPU. Ipan	Kepala		
46.	Harati M	UPTD. Diknas	ka. UPID	45	
47.	Johni Sitoris	Pengembangan	KADES		
48.	Ruwbu Simangin	Tangk. Kato I	Marginal-	47	
49.	HASOLEAN SITORIS	TG BT I	B. P. D.		
50.	MARUSALA MANURUNG	Lh manurung	KADES	49	
51.	MARIPAYAMA MANURUNG	Sinjai - Lajang	KADRES		
52.	Kurniada Simanjuntak	Lh Manurung	BDD	51	
53.	Nurmi Manurung	Banjir Ganjang	Pengrajin		
54.	Rio Ropa Marpaung	Lh. Guraus	ban. upr	53	
55.	Hasein Simalanga	DMD	Staff		
56.	HEL. F. Rana	TPPKK kat. Tolak	wk. Baktas II	55	
57.	TINCOBUL SITORIS	Pygimanulis	KADES		
58.	JEMAR SITORIS	Polok. Klati	FIDET	57	
59.	MAROTAHAN. SITORIS	TK I	KADES		
60.	TABER M. MANURUNG	Lh. Sitoris	BPD	59	
61.	Romulus Sitoris	Lh. HUALA	KADES		
62.	Manntonius Man	Ita Bahu	PDP	61	
63.	MARWAN PARTA	Man. Huala	BPD		
64.	Zainal Hafid M.	Pengombak	B.P.D	63	
65.	Samuel Gungom. S.	Donggo Manulus	KEI. PDA		
66.	Emawati Sitoris	Dolok. Sauti	BPD	65	
67.	Pergantian. Marpa	T. Batu II	Pengrajin		
68.	Haroldan. Sitoris	Sireun	KADES	67	
69.	ENDANG SARATA	Paruaksan	PDP		
70.	Rahmy Sitoris	LIBR Sitoris	BPD	69	
71.	Rustin a. Manurung	Biaya G			
72.	Mitchell Marpaung	PDP	Biaya G	71	
73.	Nimir Sitoris	Lumban Sitoris	PLD		
74.	Jerman Sitoris	Parmatikan	PLD	72	
75.	Kali M. L...	Pambas	Staf pgrn	73	
76.		Lh. Sitoris	KADES		
77.		Dur...		75	

No.	Nama	Instansi	Posisi	79	80
81.	Robert Aruan	DPUPP	Kabid Pemasokan		
82.	Anggun Manunggal	DPUPP	Kasubid		
83.	Delfrida P.	Kemangge Satu			
84.	Edt. A. Mas	L. LUNIA	BRAC		
85.	Tora	Dismalcar	STMP		
86.	Melirisa	OSIPALIA	STMP		
87.	M. Fery M	DMB PAK	ks		
88.	JENIUSMAN	PDPTJ Jektas	PTM		
89.	Jefri Marpaung	DISTAR DUD	Kasubid. Program		
90.	Fahruddin H.	Perinkop	Kasubid RPT		
91.	Compuar H.	PDTI			
92.	Rudi Antabata	PLN	farmakologi		
93.	Untung Simanungkal	Kedus	T. KATU I		
94.	Helda Sinaga	Karubong Huma	Bridge		
95.	Ti Satriani	Staf Huma	Bridge		
96.	Budjari	Staf Huma	Bridge		
97.	Herman pagurion	Staf Huma	Bridge		
98.	Abdi. S.	Staf Huma	Bridge		
99.	Desy. C	Staf Huma	Bridge		
100.	gaya Nafu	Staf Huma	Bridge		
101.	Pembes Lembabong	Satpel PP	Kaci		
102.	Juriko Sumboro	Staf Huma	Bridge		
103.	Markus. S	Satpel PP	Satgas		
104.	Rudi Sahar	Orang	Nas PAK		
105.	Yono Partung	Orang	Rer Dakt		
106.	Murda Pambuan	Orang	Orang		
107.	Kelmas	Orang	Orang		
108.	Hutson Manunggal	Kec. Pematang	Staf		
109.	Lediana Pahan	Kec. Pematang	Staf		
110.	Jilaw Samaria S	Kec. Pematang	Staf		
111.	Rio Anbar	Kec. Pematang	Staf		
112.	Rismauli Tampubolon	Kec. Pematang	Kasubid. Program		
113.	Buday. Wafu	Staf Huma	Um - PMS		
114.	SEWEDA	Staf Huma	Staf Kec		
115.	WON AND SIOBE	Staf Huma	Staf PPKAD		
116.	Vani Akur	Kec. Pematang	Staf PPK		
117.	Christin. Siregar	Kec. Pematang	Kasubid PPKAD		
118.	Ronald Sirait	Kec. Pematang	Kasubid PPKAD		
119.	HOTMANOB Lembabong	Kec. Pematang	Kasubid PPKAD		

123.	Alfarman Smit	Desa Didencah Sides.			123	
124.	Jeffy Smit	Desa Purbakant Sides			124	
125.	Pengaulan Muzung	Desa Didencah Sides			125	
126.	Ervin Manung	Kades Sinar	Kades		126	
127.	Fitria Maria Manung	Umpala	staf		127	
128.	Minar Sitjak	Kec. Parmaksian	Kasi Tarpas		128	
129.	Kesma Sogian	Kec. Parmaksian	Hovover		129	
130.	Alisy Sidelio	PPLB			130	
131.	Falihan Aka	Okup	Okup		131	
132.					132	
133.					133	
134.					134	
135.					135	
136.					136	
137.					137	
138.					138	
139.					139	
140.					140	

CAMAT PARMAKSIAN
KABUPATEN TOBA



PAIMAN BUTARBUTAR, SS
PEMBINA TK. I
NIP. 19700610 200003 1 003

Kegiatan Musrembang Kecamatan Parmaksian

Tahun Anggaran 2021

